

**STRATEGI HUMAS PERUSAHAAN PT PERKEBUNAN
NUSANTARA V (PTPN V) SEI TAPUNG DALAM
UPAYA MENGATASI PENCURIAN
KELAPA SAWIT**



SKRIPSI

Diajukan Kepada Fakultas Dakwah Dan Komunikasi
Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau
Untuk Memenuhi Sebagai Syarat Memperoleh
Gelar Sarjana Strata Satu Ilmu Komunikasi (S.I.Kom)

Oleh:

ARMADAN RAHMADANI SIREGAR
NIM. 11543102353

**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM
RIAU
2019**

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Hak cipta milik UIN

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

HALAMAN PERSETUJUAN PEMBIMBING


STRATEGI HUMAS PERUSAHAAN PT PERKEBUNAN NUSANTARA V (PTPN V) SEI
TAPUNG DALAM MENSOSIALISASIKAN UNDANG-UNDANG TINDAK PIDANA
RINGAN

Disusun Oleh:

ARMADAN RAHMADANI SIREGAR
NIM. 11543102353

Telah disetujui oleh pembimbing pada tanggal: 11 Oktober 2019

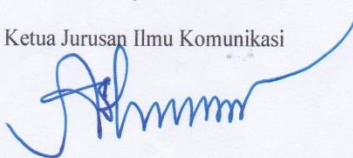
Pembimbing



Rafdeadi, S.Sos.I M.A
NIP. 19821225 201101 1 011

Mengetahui,

Ketua Jurusan Ilmu Komunikasi



Dra. Atjih Sukaesih, M.Si
NIK. 19691118 199603 2 001



UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI

كلية الدعوة و علم الاتصال

FACULTY OF DAKWAH AND COMMUNICATION

Jl. H.R. Soebrantas No.155 KM.18 Simpang Baru Panam Pekanbaru 28293 PO.Box. 1004 Telp. 0761-562223
Fax. 0761-562052 Web. www.uin-suska.ac.id, E-mail: iain-sq@pekanbaru-indo.net.id

PENGESAHAN

Skripsi dengan judul "Strategi Humas Perusahaan PT. Perkebunan Nusantara V (PTPN V) Sei Tapung Dalam upaya mengatasi pencurian kelapa sawit" yang ditulis oleh:

Nama : Armadan Rahmadani Siregar

Nim : 11543102353

Jurusan : Ilmu Komunikasi

Telah dimunaqasahkan dalam sidang panitia ujian sarjana Fakultas Dakwah dan Komunikasi pada :

Hari : Kamis

Tanggal : 21 November 2019

Dan disetujui sebagai salah satu syarat guna memperoleh gelar Sarjana Ilmu Komunikasi (S.I.Kom) pada Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Pekanbaru, 3 Desember 2019

Dekan

Dr. Nurdin, MA
NIP. 19660620 200604 1 015

Tim Penguji

Ketua/ Penguji I

H. Darusman, M.Ag
NIP. 19700813 199703 1 001

Sekretaris/ Penguji II

Khairuddin, M.Ag
NIP. 19720817 200910 1 002

Penguji III

Mardiah Rubani, M.Si
NIP. 19790302 200701 2 023

Penguji IV

Intan Kemala, S.Sos, M.Si
NIP. 19810612 200801 2 017

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

LEMBAR PENGESAHAN

STRATEGI HUMAS PERUSAHAAN PT PERKEBUNAN NUSANTARA V (PTPN V) SEI TAPUNG DALAM MENSOSIALISASIKAN UNDANG UNDANG TINDAK PIDANA RINGAN

Disusun oleh :

Nama : Armadan Rahmadani Siregar

Nim : 11543102353

Telah disetujui dosen pembimbing pada tanggal : 11 Oktober 2019

Pembimbing

Rafdeadi, S.Sos.I M.A
NIP. 19821225 201101 1 011



UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI

كلية الدعوة و علم الاتصال

FACULTY OF DAKWAH AND COMMUNICATION

Jl. H.R. Soebrantas No.155 KM.18 Simpang Baru Panam Pekanbaru 28293 PO.Box. 1004 Telp. 0761-562223
Fax. 0761-562052 Web. www.uin-suska.ac.id, E-mail: iain-sq@pekanbaru-indo.net.id

LEMBAR PERNYATAAN ORISINALITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Armadan Rahmadani Siregar

Nim : 11543102353

Tempat /tanggal lahir : Tandun, 11 Januari 1997

Jurusan : Ilmu Komunikasi

Judul skripsi : **"Strategi Humas Perusahaan PT Perkebunan Nusantara V
(PTPN V) Sei Tapung dalam Mensosialisasikan Undang-Undang
Tindak Pidana Ringan"**

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa penulisan skripsi ini berdasarkan hasil penelitian, pemikiran dan pemaparan asli dari saya sendiri. Baik untuk naskah laporan maupun kegiatan yang tercantum sebagai bagian dari skripsi ini. Jika terdapat karya orang lain, saya akan mencantumkan sumber yang jelas.

Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, apabila dikemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar yang telah diperoleh dengan karya tulis ini sesuai dengan peraturan yang berlaku di Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Sultan Syarif Kasim Riau serta undang-undang yang berlaku.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan keadaan sadar tanpa paksaan dari pihak manapun.

Pekanbaru, 31 Oktober 2019

Yang membuat pernyataan,



ARMADAN R SIREGAR

NIM.11543102353

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Refdeadi, S.Sos.I M.A

Pekanbaru, 21 Oktober 2019

Dosen Pembimbing Skripsi

Nomor : Nota Dinas

Lampiran : 1 (Eksempler) Skripsi

Hal : **Pengajuan Ujian Skripsi**

Kepada Yth,
Dekan Fakultas Dakwah dan Komunikasi
Di Pekanbaru

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Setelah kami mengadakan pemeriksaan atau perubahan seperlunya guna kesempurnaan skripsi ini, maka kami sebagai pembimbing skripsi saudara:

Nama : Armadan Rahmadani Siregar

Nim : 11543102353

Judul : **Strategi Humas Perusahaan PT Perkebunan Nusantara V (PTPN V)
Sei-Tapung Dalam Mensosialisasikan Undang-Undang Tindak Pidana
Ringan**

Telah dapat di ajukan untuk mengikuti ujian Munaqasah guna memperoleh gelar Sarjana (S1) Komunikasi dalam bidang Ilmu Komunikasi Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Harapan kami semoga dalam waktu dekat, yang bersangkutan dapat di panggil untuk di uji dalam sidang Ujian munaqasah Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Demikian surat pengajuan ini kamii buat, Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.

Pembimbing



Rafdeadi, S.Sos.I M.A
NIP. 19821225 201101 1 011

ABSTRAK

Nama : Armadan Rahmadani Siregar
Pelaksanaan : Ilmu Komunikasi
Judul : Strategi Humas perusahaan PT.Perkebunan Nusantara V (PTPN V) Sei Tapung Dalam Upaya Mengatasi Pencurian Kelapa Sawit

Maraknya pencurian kelapa sawit diwilayah perkebunan PT Perkebunan Nusantara V (PTPN V) Sei Tapung yang dilakukan oleh masyarakat dan karyawan. Rumusan masalahnya Bagaimana Strategi Humas Perusahaan PT Perkebunan Nusantara V (PTPN V) Sei-Tapung Dalam Upaya Mengatasi Pencurian Kelapa Sawit dengan Tujuan Penelitian ini untuk mengetahui Bagaimana Strategi Humas Perusahaan PT Perkebunan Nusantara (PTPN V) Sei-Tapung Dalam Upaya Mengatasi Pencurian Kelapa Sawit. Metode yang digunakan dalam penelitian ini adalah deskriptif kualitatif. teknik pengumpulan data dengan wawancara, observasi dan dokumentasi. Hasil penelitian dari strategi humas perusahaan PT Perkebunan Nusantara V (PTPN V) Sei Tapung dengan menggunakan strategi *public relations* Thoams L Haris : (1) *Publications* berupa foto dan video digrup whatsapp karyawan “asum tapung”, “sustainability ptptn5” dan “Tata Usaha STA; (2) *Event* membuat acara talk show dan seminar “sosialisasi undang-undang tindak pidana ringan” dengan pemateri dari kepolisian; (3) *Community involvement* (kepedulian pada komunitas) mengikut sertakan komunitas buruh panen, ibu-ibu pkk, karang taruna; (4) *Inform or image* (memberitahukan atau meraih citra) menyelesaikan masalah dengan pendekatan secara persuasive dengan kegiatan talk show dan seminar; (5) *Lobbying and negotiation* kepada pihak kepolisian, pemerintah desa, ninik mamak untuk mendukung acara; (6) *Social Responsibility* (tanggung jawab sosial) kegiatan talk show dan seminar bentuk kepedulian perusahaan terhadap dampak hukum yang akan diterima oleh masyarakat dan karyawan.

Kata kunci : Strategi, Humas, pencurian kelapa sawit

- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

KATA PENGANTAR



Segala puji syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT, yang telah memberikan karunianya, sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan skripsi yang berjudul: **“STRATEGI HUMAS PERUSAHAAN PT PERKEBUNAN NUSANTARA V (PTPN V) DALAM UPAYA MENGATASI PENCURIAN KELAPA SAWIT”** ini tepat waktu.

Shalawat dan salam penulis sampaikan kepada Nabi junjungan Muhammad SAW, yang telah membawa kita dari zaman kebodohan menuju zaman yang penuh dengan ilmu pengetahuan seperti saat ini kita rasakan.

Pada kesempatan ini penulis juga menyampaikan trimakasi kepada semua pihak yang telah memberikan bimbingan atau arahan kepada penulis selama proses penyusunan proposal, penelitian, riset lapangan dan skripsi ini.

Untuk itu penulis menyampaikan penghargaan terima kasih setinggi-tingginya kepada kedua orang tua tercinta **Ayahanda Adam Siregar dan Ibunda Roslina Harahap** yang telah memberikan dukungan, do'a, semangat dan kasih sayang kepada penulis agar bisa menjadi anak yang berguna. Seterusnya penulis menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Prof. Dr. H. Akhmad Mujahidin, S.Ag., M.Ag selaku Rektor UIN Sultan Syarif Kasim Riau dan Wakil Rektor I. Dr. Drs. H. Suryan A. Jamrah, MA Wakil Rektor II. Dr. H. Kusnadi, M.Pd Wakil Rektor III. Drs. H. Promadi, MA., Ph.D. yang telah menyediakan fasilitas belajar sehingga penulis dapat mengikuti kuliah dengan baik.
2. Dr. Nurdin, MA selaku Dekan, beserta Wakil Dekan I. Dr. Masduki, M.Ag Wakil Dekan II. Dr. Toni Hartono, M.Si dan Wakil Dekan III. Dr. Azni, S.Ag., M.Ag Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Sultan Syarif Kasim Riau yang selama ini mengelola Fakultas Dakwah dan Komunikasi dan memimpin dengan penuh tanggung jawab.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

3. © Atjih Sukaesih, M.Si sebagai Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi dan Yantos, M.Si sebagai Sekretaris, Program Studi Ilmu Komunikasi yang selama ini membimbing dan memberi saran dan nasehat agar menjadi pribadi yang baik.
 4. Refdeadi, S.Sos.I M.A sebagai pembimbing yang telah meluangkan waktu dan memberikan arahan dalam membimbing dan mengarahkan sehingga skripsi ini dapat terselesaikan dengan baik.
 5. Bapak dan Ibu Dosen Fakultas Dakwah dan Komunikasi yang telah mengajarkan kepada penulis berbagai disiplin ilmu pengetahuan selama menjalani proses perkuliahan.
 6. Seluruh teman-teman organisasi Himpunan Mahasiswa Islam (HMI), Terkhusus HMI Komisariat Disaints, Badan Eksekutif Mahasiswa Langit Juang (BEM UNIVERSITAS UIN SUSKA RIAU)
 7. Sahabat-Sahabat seperjuangan angkatan 2015, teman-teman KKN, untuk kebahagiaan, kesedihan, tawa dan canda kalian.
 8. Teman-Teman kelas Publik Relations C yang telah peduli dan mendukung akan perkembangan penulis selama proses perkuliahan berlangsung.
 9. Teman-Teman terdekat DEWA SQUAD yang telah sama-sama berjuang dan saling memotivasi
 10. Keluarga yang telah peduli dan memotivasi penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.
- Akhirnya hanya kepada Allah SWT, penulis serahkan segalanya. Semoga semua pihak yang telah memberi dukungan kepada penulis dalam penyusunan skripsi ini mendapat ridho dan rahmat-Nya. Semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang membacanya terkhusus bagi penulis sendiri.

Pekanbaru, 30 Oktober 2019
Penulis,

ARMADAN R SIREGAR
NIM: 11543102353

DAFTAR ISI

ABSTRAK	i
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Penegasan Istilah	4
C. Rumusan Masalah	5
D. Tujuan Dan Kegunaan Penelitian	5
E. Sistematika Penulisan	6
BAB II KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR	7
A. Kajian Teori	7
B. Kajian Terdahulu	19
C. Kerangka Pikir	24
BAB III METODE PENELITIAN	27
A. Jenis dan Pendekatan	27
B. Lokasi dan Waktu Penelitian	27
C. Sumber Data	27
D. Informan Penelitian	28
E. Teknik Pengumpulan Data	28
F. Validitas Data	29
G. Teknik Analisis Data	30
BAB IV GAMBARAN UMUM DAN LOKASI PENELITIAN	32
A. Sejarah PTPN V Sei Tapung	32
B. Visi, Misi PTPN V Sei Tapung	33

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

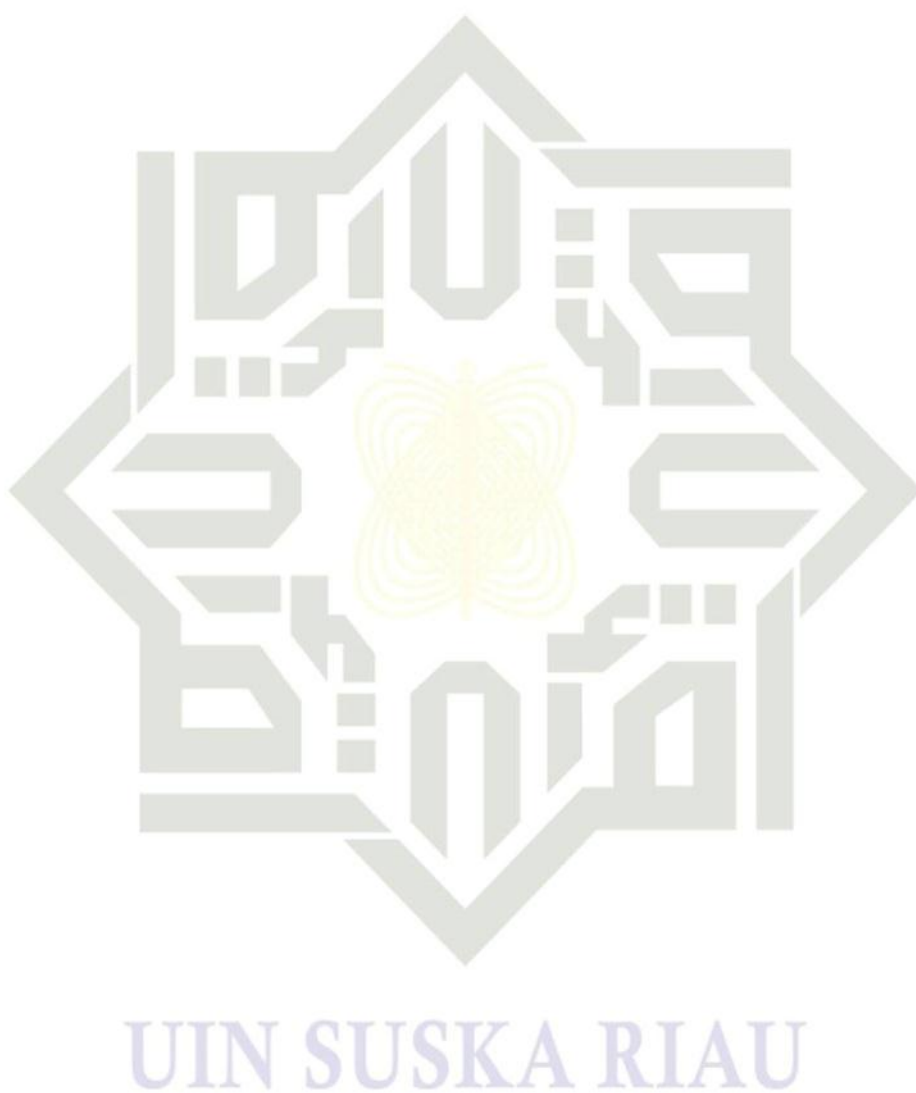
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

C. Uraian Tugas (Job Description) Unit Kerja	33
D. Struktur Organisasi	41
HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	42
A. Hasil Penelitian	42
B. Pembahasan	55
SAB VI PENUTUP	61
A. Kesimpulan	61
B. Saran	62

DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

5.1 Data Informan	42
-------------------------	----



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

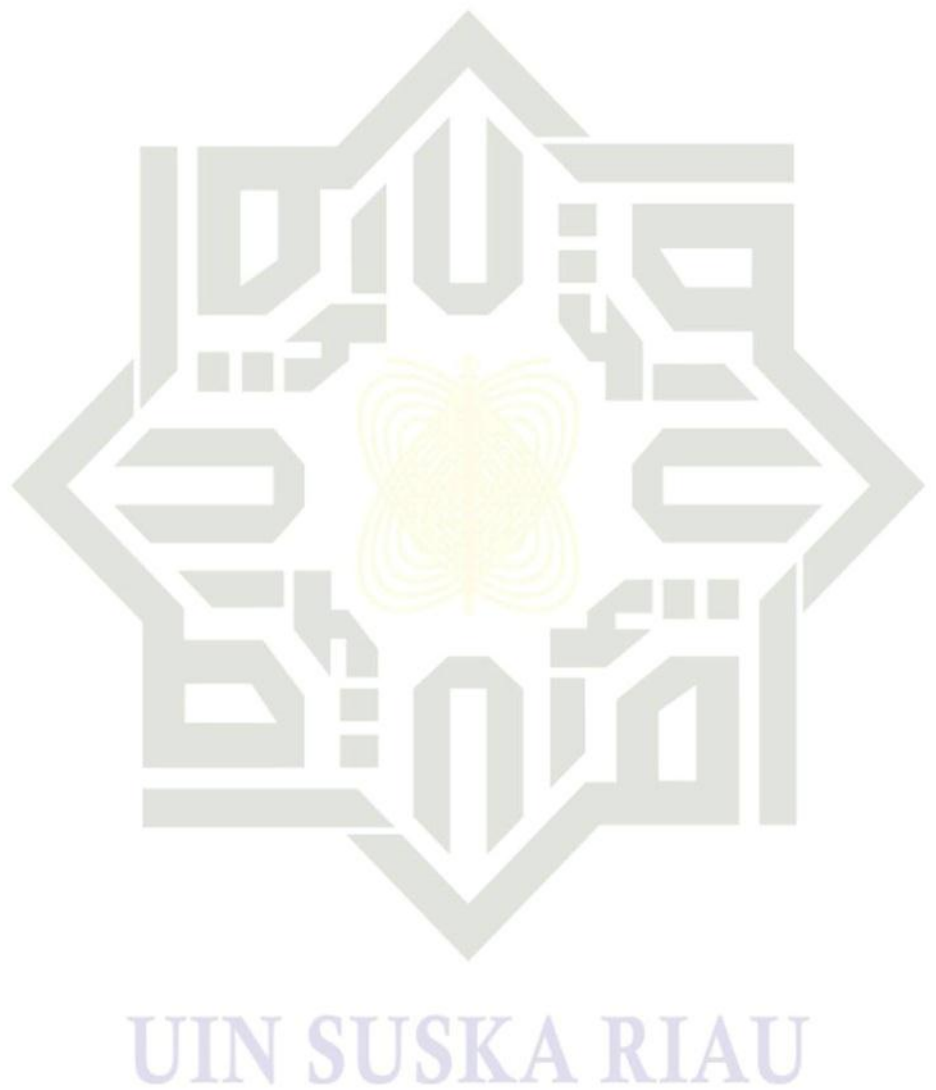
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

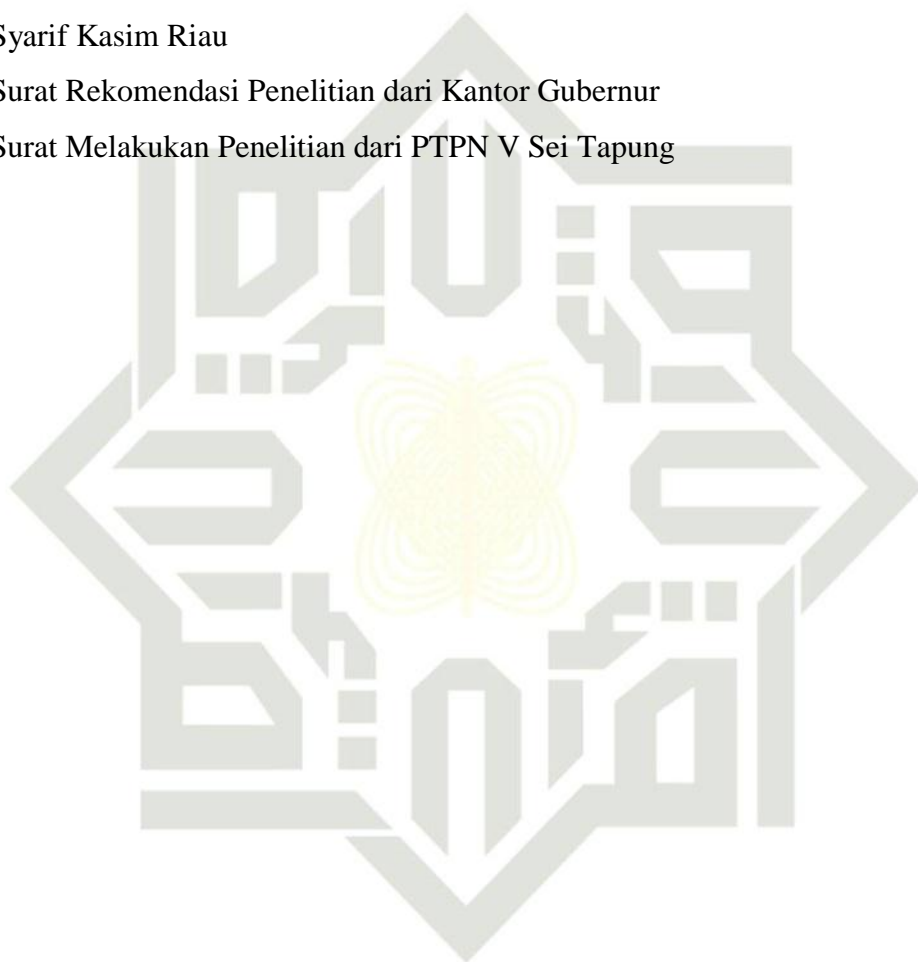
DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Kerangka Pikir	24
Gambar 4.1 Struktur Organisasi Kebun Inti/Kkpa Sei Tapung	41



DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 : Daftar pertanyaan wawancara
- Lampiran 2 : Dokumentasi penelitian dan kegiatan perusahaan
- Lampiran 3 : Surat Izin Mengadakan Penelitian Dari Fakultas Dakwah dan Komunikasi Univesitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau
- Lampiran 4 : Surat Rekomendasi Penelitian dari Kantor Gubernur
- Lampiran 5 : Surat Melakukan Penelitian dari PTPN V Sei Tapung



UIN SUSKA RIAU

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB I PENDAHULUAN

Latar Belakang Masalah

Humas merupakan bagian terpenting yang diperlukan oleh setiap perusahaan, organisasi, bahkan instansi pemerintah, baik yang bersifat komersil maupun non komersil. Apalagi perusahaan yang berskala besar sangat memerlukan humas untuk meningkatkan atau memajukan sebuah perusahaan atau instansi. Artinya : Humas sebagai sumber informasi terpercaya kian terasa pada era globalisasi dan “*banjir informasi*”¹, Humas juga mempunyai fungsi memberikan penerangan kepada masyarakat mengenai baik itu berupa program maupun lainnya yang bersangkutan dengan perusahaan atau instansi selanjutnya melakukan persuasi untuk mengubah sikap dan perbuatan masyarakat secara langsung serta berupaya untuk mengintegrasikan sikap dan perbuatan suatu badan/lembaga sesuai dengan sikap dan perbuatan masyarakat atau sebaliknya².

Komunikasi begitu penting bagi manusia karena tanpa komunikasi kehidupan tidak akan punya arti atau bahkan manusia tidak dapat bertahan hidup. Peranan komunikasi yang efektif, merupakan persyaratan bagi pencapaian tujuan-tujuan organisasi atau perusahaan. disamping salah satu masalah terbesar yang dihadapi oleh manajemen modern, karena dengan adanya komunikasi yang dibangun antar manusia sedikit banyaknya akan dapat menyatukan persepsi terlebih lagi bagi sebuah perusahaan atau instansi, dimana komunikasi nya harus tetap terjalin dan terjaga kepada khalayaknya sehingga terciptanya hubungan yang harmonis kepada dua belah pihak.

Pada dasarnya dalam Proses penyampaian informasi kepada masyarakat tentunya tidak sembarangan diperlukanya sebuah terobosan baru agar dalam menyampaikan pesan ataupun informasi tersampaikan dengan baik dan benar oleh karena itu diperlukanya strategi komunikasi yang baik dan

¹ Anggoro, M linggar. *Teori dan profesi kehumasan*. Jakarta: pt bumi aksara. 2005 hal 1

² Ruslan, Rosady. *managemen public relations strategi dan media komunikasi konsepsi dan aplikasi*. Jakarta: Rajawali Pers. 2008 .hlm 18

efektif, agar tercapai suatu tujuan yang maksimal. Penyampaian informasi kepada masyarakat tentunya tidak terlepas dari humas yang memiliki peranan untuk menyampaikan informasi kepada masyarakat sekitar maupun kepada stakeholdernya dan menjelaskan lebih mendalam tentang program yang telah direncanakan agar berjalan dengan lancar agar terjadi saling pengertian dan pemahaman yang sama antar perusahaan dan masyarakat.

Strategi komunikasi organisasi di dalam sebuah perusahaan atau instansi pemerintah memang sangat diperlukan. Mengingat berhasil atau tidaknya komunikasi secara efektif banyak ditentukan oleh strategi komunikasi. perlunya strategi komunikasi yang matang apabila ingin mendapatkan keberhasilan dalam menyampaikan sebuah tujuan lalu untuk mencapai tujuan yang ingin dicapai, setiap perusahaan atau instansi pemerintah juga pasti memerlukan strategi komunikasi yang baik, apalagi dengan kemajemukan masyarakat yang ada, seorang humas profesional harus mampu membuat strategi-strategi yang baik untuk mencapai target yang telah ditetapkan dan yang ingin dicapai oleh perusahaan tersebut.

PT Perkebunan Nusantara (PTPN V) Sei-Tapung yaitu perusahaan Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang bergerak dibidang perkebunan dalam hal perkebunan kelapa sawit, dengan luasnya daerah perkebunan menjadi tantangan bagi perusahaan untuk mengamankan daerah perkebunannya, pengamananpun telah dilakukan oleh perusahaan melalui petugas keamanan yang setiap hari patroli mengelilingi untuk mengecek lokasi apakah keadaan lapangan aman atau tidak di kawasan perkebunan, akan tetapi karena cukup luasnya perkebunan, masih banyak juga didapati orang-orang yang melakukan tindak pencurian kelapa sawit yang terjadi diperkebunan PT. Perkebunan Nusantara (PTPN V) Sei-Tapung ini, yang menjadi salah satu penyebabnya karena batas-batas perkebunan yang langsung berbatasan dengan beberapa desa sehingga dengan begitu akan lebih mudah bagi masyarakat desa yang tinggal bersebelahan dengan perusahaan untuk melakukan tindak pencurian kelapa sawit³

³ Wawancara pra riset dengan bapak sairi, krani 1 humas PT. Perkebunan Nusantara (PTPN V) Sei-Tapung pada tanggal 18 juni 2019

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Tidak hanya itu, dalam hal ini juga seperti yang dikemukakan oleh bapak Sairi selaku krani 1 humas PT Perkebunan Nusantara (PTPN V) Sei-Tapung ditemukannya para oknum-oknum karyawan perusahaan yang ikut untuk melakukan tindak pencurian kelapa sawit, yang pada dasarnya seharusnya mereka menjaga perusahaan akan tetapi malah dengan sengaja ikut melakukan pencurian seperti masyarakat, perusahaan dalam hal ini sudah mengambil tindakan kepada oknum-oknum yang tertangkap tersebut baik tindakan surat peringatan maupun pemecatan, perlu adanya tindakan yang lebih agar para karyawan yang lain tidak ikut-ikutan dalam hal ini karena kegiatan itu akan merugikan perusahaan maupun karyawan yang melakukan pencurian.⁴

Dengan adanya pencurian kelapa sawit ini otomatis akan sangat merugikan perusahaan dan akan berdampak juga terhadap pendapatan hasil panen sawit berkelanjutan, akan tetapi disisi lain perusahaan tidaklah ingin ada mis komunikasi antar masyarakat maupun karyawan sendiri karena sejatinya perusahaan dan masyarakat serta karyawan merupakan kolaborasi yang harus tetap terjaga, karena ketiga unsur inilah yang menjalankan roda perusahaan agar terus menerus berputar

Sehubungan dengan itu perusahaan perlu mengambil langkah dalam upaya untuk mengatasi pencurian kelapa sawit ini, untuk memberikan rasa sadar mengenai masalah ini sehingga tidak terjadi mis komunikasi antara perusahaan dengan masyarakat serta karyawan sendiri akibat penangkapan-penangkapan terhadap pencuri kelapa sawit ini sekaligus agar masyarakat mengerti dan paham bahwasanya pencurian merupakan perbuatan tak terpuji dan termasuk tindak pidana dan apabila perusahaan menempuh jalur hukum maka para pencuri akan berurusan dengan penegak hukum. Oleh sebab itu perusahaan melalui humas mengambil langkah persuasif agar masyarakat sadar dan memahami bahwasanya apa yang mereka lakukan itu tidak baik dan perbuatan itu telah melanggar undang-undang tindak pidana ringan.

⁴ Wawancara pra riset dengan bapak sairi, krani 1 humas PT. Perkebunan Nusantara (PTPN V) Sei-Tapung pada tanggal 18 juni 2019

Berdasarkan latar belakang diatas, peneliti merasa tertarik untuk membuat sebuah penelitian dengan judul “ **STRATEGI HUMAS PERUSAHAAN PT PERKEBUNAN NUSANTARA V (PTPN V) SEITAPUNG DALAM UPAYA MENGATASI PENCURIAN KELAPA SAWIT**”

3. Penegasan Istilah

Untuk menghindari kesalah pahaman dan mempermudah dalam penafsiran terhadap istilah kata-kata yang akan dibahas dalam penelitian ini, maka diperlu dijelaskan beberapa istilah dibawah ini :

1. Strategi

Strategi menurut Kamus Besar Bahasa Indonesia adalah rencana yang cermat mengenai kegiatan untuk mencapai sasaran khusus.⁵ Menurut Bennett (1996) menggambarkan strategi sebagai arah yang dipilih organisasi untuk diikuti dalam mencapi misinya.⁶ Namun strategi yang dimaksud dalam penelitian ini sesuai menurut Onong Uchjana Efendi adalah suatu perencanaan (*planning*) dan manajemen (*management*) yang harus dicapai⁷ dalam mensosialisasikan undang undang tindak pidana ringan

2. Humas

Menurut frank jeffkins sesuatu yang merangkum yang merangkum keseluruhan komunikasi yang terencana, baik itu kedalam maupun keluar antara suatu organisasi dengan semua khalayaknya dalam rangka mencapai tujuan tujuan spesifik yang berlandaskan pada saling pengertian⁸ Humas yang di maksud dalam penelitian ini adalah sebagai mediator antara Organisasi dengan publik untuk mencapai tujuan bersama

⁵ Rammad Dwi Jatmiko, *Manajemen Strategik*. (Malang, Universitas Muhammadiyah Malang Press: 2003), Hlm 4.

⁶ Oliver , Sandra, *Strategi Publik Relations* ,(London: Erlangga .2006) hlm 2

⁷ Effendy, onong uchjana. *Ilmu, teori, filsafat komunikasi*. Bandung: citra Aditya Bakti. 2003. hlm 23

⁸ Morissan, *managemen public relations strategi menjadi humas profesional*, Jakarta kencana: 2008 hal 8

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

3. Perusahaan

Menurut kamus besar Indonesia perusahaan ialah Kegiatan (pekerjaan dan sebagainya) yang diselenggarakan dengan peralatan atau dengan cara teratur dengan tujuan mencari keuntungan dengan menghasilkan sesuatu, mengolah atau membuat barang-barang berdagang, memberikan jasa dan sebagainya⁹

4. Pencurian

Pencurian adalah tindakan yang dilakukan seseorang atau sekelompok orang yang menyebabkan orang lain kehilangan dan perbuatan tersebut adalah perbuatan yang melanggar hukum¹⁰

C. Rumusan Masalah

Adapun rumusan masalahnya:

Bagaimana Strategi Humas Perusahaan PT.Perkebunan Nusantara V (PTPN V) Sei-Tapung Dalam Upaya Mengatasi Pencurian Kelapa Sawit?

D. Tujuan dan Kegunaan Penelitian

Berdasarkan rumusan masalah dan alasan pemilihan judul di atas, maka tujuan dan kegunaan penelitian antara lain :

1. Tujuan Penelitian

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui Bagaimana Strategi Humas Perusahaan PT. Perkebunan Nusantara (PTPN V) Sei-Tapung Dalam Upaya Mengatasi Pencurian Kelapa Sawit

a. Secara akademis

Penelitian ini dapat memberikan masukan yang positif bagi pengembangan ilmu pengetahuan dan praktek khususnya mengenai Strategi Humas Perusahaan PT. Perkebunan Nusantara (PTPN V) Sei-Tapung Dalam Upaya Mengatasi Pencurian Kelapa Sawit

b. Secara praktis

⁹ <https://typoonline.com/kbbi/Perusahaan> diakses pada tanggal 14 juli 2019

¹⁰ <http://belajarpendidikanpkn.blogspot.com/2017/07/pengertian-pencurian.html> diakses 27 November 2019

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Melalui penelitian ini diharapkan bermanfaat dalam memberikan informasi mengenai Strategi Humas Perusahaan PT Perkebunan Nusantara (PTPN V) Sei-Tapung Dalam Upaya Mengatasi Pencurian Kelapa Sawit
2. Sebagai syarat meraih gelar Strata Satu (S1) pada jurusan Ilmu Komunikasi Fakultas Dakwah Dan Komunukasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

E. Sistematika Penulisan

BAB I : PENDAHULUAN

Merupakan bab pendahuluan yang didalamnya berisikan : latar belakang masalah, penegasan istilah, rumusan masalah, tujuan dan kegunaan penelitian, sistematika penulisan.

BAB II : TINJAUAN PUSTAKA

Dalam bab ini akan menjelaskan Kerangka teoritis, kajian terdahulu dan kerangka pikir

BAB III : METODELOGI PENELITIAN

Bab ini menyajikan Jenis dan Pendekatan Penelitian, Lokasi dan waktu Penelitian, Sumber Data, Informasi Penelitian, Teknik Pengumpulan Data, Validitas Data, Teknik Analisis Data.

BAB IV : GAMBARAN UMUM

Tentang profil perusahaan, visi dan misi, serta struktur perusahaan

BAB V : LAPORAN PENELITIAN

- a. Hasil
- b. Pembahasan

BAB VI : PENUTUP

- a. Kesimpulan
- b. Saran

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB II

KAJIAN TEORI DAN KERANGKA FIKIR

A. Kajian Teori

Strategi

a. Defenisi Strategi

Secara etimologis strategi berasal dari bahasa Yunani klasik yaitu "stratos" yang artinya tentara dan kata "agein" yang berarti memimpin. Dengan demikian, strategi dimaksudkan adalah memimpin tentara. Lalu muncul kata "strategos" yang artinya pemimpin tentara pada tingkat atas. Jadi strategi adalah konsep militer yang bisa diartikan sebagai seni perang para jendral atau suatu rancangan yang terbaik untuk memenangkan peperangan.¹¹

J I Thomson (1995) mendefenisikan strategi sebagai cara untuk mencapai hasil akhir :hasil akhir menyangkut tujuan dan sasaran organisasi. Ada strategi yang luas untuk keseluruhan organisasi dan strategi kompetitif untuk masing-masing aktivitas, sementara itu, strategi fungsional mendorong secara langsung strategi kompetitif¹². Adapun Strategi menurut Stephen robbins (1990) penentuan tujuan jangka panjang perusahaan dan memutuskan arah tindakan serta mendapatkan sumber-sumber yang diperlukan untuk mencapai tujuan¹³

Jika membicarakan strategi dalam penyampaian informasi tidak lepas dari fungsi humas dalam melaksanakan kerjanya. Dalam hal ini diperlukan seorang pimpinan humas yang dapat mengatur strategi dan mempunyai kredibilitas melaksanakan fungsi-fungsi sehingga dapat mencapai tujuan bersama.Strategi pada hakekatnya adalah perencanaan (*planning*) dan manajemen (*management*) untuk mencapai suatu tujuan.

¹¹Hafied Cangara, *Perencanaan dan Strategi Komunikasi*.(Jakarta: Rajawali Pers, 2013), hlm.6

¹²Oliver , Sandra, *Strategi Publik Relations* ,(London: Erlangga .2006) hal 2

¹³ Morissan,*managemen public relations* strategi menjadi humas profesional,Jakarta kencana: 2008 hal 152

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Namun untuk mencapai tujuan tersebut, strategi tidak berfungsi sebagai peta jalan yang hanya menunjukkan arah saja, tetapi harus menunjukkan bagaimana teknik operasionalnya¹⁴

b. Kreteria Strategi

Menurut Quinn ada beberapa hal tentang kriteria strategi yang efektif:

1. Objektif yang jelas dan menentukan.

Semua ikhtiar diarahkan untuk mencapai pemahaman yang jelas, menentukan dan bisa mencapai keseluruhan tujuan. Tujuan-tujuan spesifik bagi setiap unit bisa saja berubah karena sengitnya kompetisi, namun tujuan strategis untuk setiap unit/bagian harus tetap jelas sehingga memberi kesinambungan dan kohesi untuk pilihan-pilihan taktis pada kurun waktu pelaksanaan strategi. Semua tujuan itu tidak perlu dibuat secara tertulis, namun yang terpenting bisa dipahami dan menentukan.

2. Memelihara inisiatif.

Strategi itu mesti menjaga kebebasan bertindak dan memperkaya komitmen. Strategi itu mesti menentukan langkah dan menetapkan tindakan terhadap peristiwa. Postur reaktif yang berkepanjangan akan menyemaikan ketidakpuasan, merendahkan moral, tidak bisa dalam memanfaatkan keuntungan waktu, dan tidak kelihatan bagi lawan.

3. Konsentrasi.

Strategi itu memusatkan kekuatan yang besar untuk waktu dan tempat yang menentukan. Dengan begitu, kompetensi yang distigtif itu akan memberikan keberhasilan yang lebih besar dengan sedikit sumber daya dan menjadi landasan yang penting untuk perolehan. (atau keuntungan) yang lebih tinggi dibandingkan dengan kompetitor.

4. Fleksibilitas.

Strategi hendaknya diniatkan untuk dilengkapi penyangga dan dimensi sumber daya untuk fleksibilitas dan manuver. Cadangan kemampuan,

¹⁴ Effendy, onong uchjana. *Ilmu, teori, filsafat komunikasi*. Bandung: citra Aditya Bakti. 2003. hlm 23

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

kemampuan melakukan manuver secara terencana, dan *repositioning* memungkinkan untuk memanfaatkan sumber daya seminimal mungkin, namun tetap membuat lawan tidak berdaya.

5. Kepemimpinan yang memiliki komitmen dan terkoordinasi.

Strategi itu hendaknya memberikan kepemimpinan yang memiliki komitmen dan tanggung jawab terhadap pencapaian tujuan-tujuan pokok.

6. Kejutan.

Strategi itu hendaknya dipersiapkan untuk memanfaatkan kecepatan, kerahasiaan dan kecerdasan untuk menyerang lawan pada saat yang tak terduga.

7. Keamanan.

Strategi itu mesti mengamankan sumber daya dan semua operasi penting organisasi.¹⁵

Pelaksanaan Strategi PR dalam berkomunikasi Menurut Cutlip, Center dan Brom, yang dikenal dengan istilah “7-Cs PR” adalah sebagai berikut :

1. *Credibility* (Kredibilitas)

Komunikasi dimulai dari suasana saling percaya yang diciptakan oleh pihak komunikator secara sungguh-sungguh untuk melayani publiknya yang memiliki keyakinan dan rasa hormat.

2. *Konteks*

Menyangkut suatu yang berhubungan dengan lingkungan hidup social, pesan yang harus disampaikan dengan jelas serta sikap partisipatif.

3. *Content*

kepentingan orang banyak atau public sehingga informasi dapat diterima sebagai suatu yang bermanfaat.

4. *Clarity* (Kejelasan)

Pesan harus disampaikan dengan kata-kata yang jelas, mudah dimengerti serta memiliki pemahaman yang sama.

¹⁵ Yosai Iriantara, Manajemen Strategis Public Relation, (Jakarta: Ghalia Indonesia, 2004), hlm. 90.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

c. Tipe-tipe strategi

Setiap organisasi pasti memiliki strategi untuk mencapai tujuan organisasi yang telah ditetapkan. Tipe strategi yang digunakan dalam suatu organisasi tidaklah sama. Ada beberapa strategi yang digunakan dalam suatu organisasi untuk mencapai tujuan organisasi yang telah ditetapkan. Menurut Kooten dalam Salusu (2006), tipe-tipe strategi meliputi :

1. *Corporate Strategy* (Strategi Organisasi)

Strategi ini berkaitan dengan perumusan misi, tujuan, nilai - nilai, dan inisiatif-inisatif strategi yang baru. Pembatasan-pembatasan diperlukan, yaitu mengenai apa yang dilakukan dan untuk siapa.

2. *Program strategy* (Strategi Program)

Strategi ini lebih memberi perhatian pada implikasi-implikasi strategi dari suatu program tertentu. Kira-kira apa dampaknya apabila suatu program tertentu dilancarkan atau diperkenalkan (apa dampaknya bagi sasaran organisasi).

3. *Resource Support Strategy* (Strategi Pendukung Sumber Daya)

Strategi sumber daya ini memusatkan perhatian pada memaksimalkan sumber-sumber daya esensial yang tersedia guna

¹⁶ Rosady Ruslan, *Manajemen Public Relations & Media Komunikasi*, (Jakarta: Raja Grafindo Persada, 2008), Hlm. 122-123

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

meningkatkan kualitas kinerja organisasi. Sumber daya itu dapat berupa tenaga, keuangan, teknologi, dan sebagainya.

4. *Institusional Strategy* (Strategi Kelembagaan)

Fokus dari strategi institusional ialah mengembangkan kemampuan organisasi untuk melaksanakan inisiatif-inisiatif strategi¹⁷

d. Jenis-jenis strategi

Menurut Anshori (2014), jenis jenis strategi terbagi menjadi lima bagian yaitu:

1. Klasifikasi berdasarkan ruang lingkup
strategi ini merupakan strategi utama (induk). Strategi ini bisa dirumuskan lebih sempit seperti strategi program dan dapat dirancang sebagai sub strategi.
2. Klasifikasi berdasarkan tingkat organisasi
misalnya dalam perusahaan yang terdiri atas sejumlah divisi yang sekurang-kurangnya dua tingkat, yakni strategi kantor pusat dan strategi divisi.
3. Klasifikasi berdasarkan sumber material dan bukan material
kebanyakan strategi berkaitan dengan sumber yang bersifat fisik. Tetapi, strategi bisa mengenai penggunaan tenaga kerja manajer, tenaga ilmunan dan lain sebagainya. Strategi bisa juga berkaitan dengan gaya manajemen, gaya berpikir atau falsafah tentang hal yang merupakan sikap sebuah instansi pada tanggung jawab sosial.
4. Klasifikasi berdasarkan tujuan atau fungsi
misalnya pertumbuhan yaitu sarana utama dari kebanyakan perusahaan dan ada banyak strategi yang bisa dipilih untuk menjamin pertumbuhan tersebut.
5. Strategi pribadi pimpinan
strategi ini bersifat mendasar, biasanya tidak tertulis dan ini merupakan kerangka untuk mengembangkan strategi instansi.¹⁸

¹⁷ J. Salusu. *Pengambilan Keputusan Strategik Untuk Organisasi Publik dan Organisasi Non Profit*. Grasindo. Jakarta. 2006 Hlm 104-105

Humas

a. Defenisi Humas

Menurut defenisi kamus terbitan *institute of public relations* (IPR) yakni sebuah lembaga humas terkemuka di Inggris dan Eropa, terbitan bulan November 1987, humas adalah keseluruhan upaya yang dilaksanakan secara terencana dan berkesambungan dalam rangka menciptakan dan memelihara niat baik dan saling pengertian antara suatu organisasi dengan segenap khalayaknya¹⁹. Humas adalah suatu bentuk komunikasi yang berlaku terhadap semua jenis organisasi, baik yang bersifat komersial atau bertujuan mencari keuntungan (*profit*) maupun perusahaan non komersial yang tidak mencari keuntungan²⁰.

Humas adalah fungsi manajemen yang mengevaluasi sikap publik, mengidentifikasi kebijakan-kebijakan publik dan prosedur-prosedur seorang individu atau sebuah organisasi berdasarkan kepentingan publik, dan menjalankan suatu program untuk mendapatkan pengertian dan penerimaan publik²¹. Selanjutnya Denny Griswold menjelaskan, humas adalah sebuah fungsi manajemen yang menilai sikap publik menunjukkan kebijaksanaan dan prosedur dari seorang individu atau sebuah lembaga atas dasar kepentingan publik dan menjalankan rencana kerja untuk memperoleh pengertian dan dapat diterima dengan baik oleh publik.²²

Cutlip-center-broom juga mendefinisikan *public relation* adalah fungsi manajemen yang mengidentifikasi, membangun, dan mempertahankan hubungan yang saling menguntungkan antara organisasi dengan berbagai publik yang menjadi penentu kesuksesan dan

¹⁸ <https://www.pelajaran.co.id/2017/18/pengertian-strategi-menurut-para-ahli-proses-dan-jenis-strategi.html> diakses pada tanggal 9 Juli 2019

¹⁹ Anggoro, M. Linggar. *Teori dan profesi kehumasan*. Jakarta: PT Bumi Aksara. 2005. hlm 2

²⁰ Morissan, *Manajemen public relations strategi menjadi humas profesional*, Jakarta: Kencana. 2008. Hlm 6

²¹ Frazier More, *Humas membangun citra dengan komunikasi*, (Bandung: Remaja Rosda Karya, 2004,) hlm 6

²² Djaja, Danan. *Peranan humas dalam perusahaan*, Bandung: Offset Alumni. 1985. Hlm

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

kegagalan²³. sedangkan pada pertemuan asosiasi-asosiasi humas seluruh dunia dimexico city agustus 1978 menetapkan definisi humas adalah suatu seni sekaligus disiplin ilmu social yang menganalisis berbagai kecenderungan ,memprediksikan setiap kemungkinan konsekuensi dari setiap kegiatannya,memberi masukan dan saran-saran kepada para pemimpin organisasi ,dan mengimplementasikan program-program tindakan yang terencana untuk melayani kebutuhan organisasi dan atau kepentingan khalayaknya²⁴

Wilcox dan Camaron mendefenisikan humas merupakan fungsi manajemen dari sikap budi yang direncanakan dan dijalankan secara berkesinambungan oleh organisasi atau lembaga umum dan swasta, tujuannya untuk memperoleh dan membina saling pengertian , simpati, dan dukungan dari mereka yang mempunyai hubungan atau kaitan,tujuan tersebut dicapai dengan cara mengevaluasi opini publik mengenai organisasi atau lembaga ,dalam rangka mencapai kerja sama yang lebih produktif dan untuk memenuhi kepentingan bersama yang lebih efisien, dengan kegiatan penerangan yang terencana dan tersebar luas²⁵

Terdapat begitu banyak definisi Humas, namun pada intinya Humas atau PR tersebut senantiasa berkenaan dengan kegiatan penciptaan pemahaman melalui pengetahuan, dan melalui kegiatan-kegiatan tersebut diharapkan akan muncul suatu dampak, yakni berupa perubahan yang positif. Dengan demikian, Humas adalah suatu bentuk komunikasi yang berlaku terhadap semua jenis organisasi baik itu bersifat komersial maupun nonkomersial²⁶.

b. Fungsi humas

Menurut Edward L. Bernay (1952) dalam bukunya *public relations*, terdapat 3 fungsi utama dari humas yaitu:

²³Cutlip, center, broom,*Effective public relations edisi kesembilan* , Jakarta :kencana.2009 hlm 6

²⁴Anggoro,M linggar. *Teori dan profesi kehumasan*.jakarta:pt bumi aksara.2005 hlm 2

²⁵Gasing, Syarifuddin S. Suryanto. *public relations*.Yogyakarta:Andi.2016 hlm 12

²⁶Anggoro,M linggar. *Teori dan profesi kehumasan*.jakarta:pt bumi aksara.2005 hlm 27

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

c. Peranan Humas

Menurut Rosady (2005) Peranan umum humas dalam manajemen suatu organisasi itu terlihat dengan adanya beberapa aktifitas pokok kehumasan yaitu

1. Mengevaluasi sikap atau opini publik
2. Mengidentifikasi kebijakan dan prosedur organisasi atau perusahaan dengan kepentingan publiknya
3. Merencanakan dan melaksanakan kegiatan aktifitas humas.

Dozier dan Broom menyebutkan tentang peranan humas dalam organisasi dibagi menjadi empat, diantaranya adalah:

1. Penasehat Ahli

Humas yang berintelektual tinggi dapat membantu menemukan solusi dalam menyelesaikan masalah hubungan dengan publik. Seorang humas juga harus bisa mengatasi masalah yang dihadapi oleh organisasi.

2. Fasilitator Komunikasi

Humas juga dapat dikatakan sebagai fasilitator komunikasi, dimana humas bekerja sebagai mediator maupun komunikator dalam hal menanggapi keluhan publik.

3. Fasilitator Proses Pemecahan Masalah

Humas juga berperan sebagai penasehat hingga mengambil tindakan untuk mengeksekusi dalam menghadapi komunikasi krisis.

²⁷ Ruslan, Rosady. *managemen public relations strategi dan media komunikasi konsepsi dan aplikasi*. Jakarta: Rajawali Pers. 2008. hlm 18

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

4. Teknisi Komunikasi

Humas dikatakan sebagai teknisi komunikasi²⁸

Effendy menjelaskan publik dari sasaran kegiatan humas dibagi menjadi dua jenis kelompok besar, yakni publik intern dan public ekstern.

1. Hubungan dengan publik intern

Publik intern sebagai sasaran humas terdiri dari orang-orang yang ada di dalam organisasi dan yang secara fungsional mempunyai tugas dan pekerjaan serta hak dan kewajiban.

2. Hubungan dengan publik ekstern

Publik ektern sebagai sasaran kegiatan humas terdiri anggota masyarakat diluar organisasi

3. Strategi Humas

Ahmad S. Adnanputra, Presiden Institut Bisnis dan Manajemen Jayakarta, batasan pengertian tentang strategi *public relations* adalah “alternatif optimal yang dipilih untuk ditempuh guna mencapai tujuan *public relations* dalam kerangka suatu rencana *public relations*”.²⁹

Teori Thomas L Haris dalam buku Firsan Nova yaitu *Crisis Public relations* yang mengemukakan Strategi *public relations* atau adalah sebagai berikut:

1. Publications

Setiap fungsi dan tugas *public relations* adalah menyelenggarakan publikasi atau menyebarluaskan informasi melalui berbagai media tentang aktivitas atau kegiatan perusahaan atau organisasi yang pantas untuk diketahui oleh publik. Dalam hal ini tugas *public relations* adalah menciptakan berita untuk mencari publisitas melalui kerjasama dengan pers/wartawan dengan tujuan menguntungkan citra lembaga/organisasi yang diwakilinya.

²⁸ Ruslan ,Rosady. *managemen public relations strategi dan media komunikasi konsepsi dan aplikasi*.Jakarta:Rajawali Pers.2008 .hlm 20

²⁹ Ruslan ,Rosady, *Manajemen Public Relations & Media Komunikasi*, (Jakarta: Raja Grafindo Persada, 2003), Hlm. 110.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2. © Event

Merancang sebuah event atau program acara yang dipilih dalam jangka waktu , tempat, dan objek tertentu yang bertujuan untuk memperkenalkan produk dan layanan perusahaan, mendekatkan diri kepublik, dan lebih jauh lagi dapat mempengaruhi opini publik.

3. News (Menciptakan Berita)

Berupaya menciptakan berita melalui *press release*, *news letter*, *bulletin*, dan lain lain. Untuk itulah seorang *public relation* harus mempunyai kemampuan menulis untuk menciptakan publisitas.

4. Community involvement (kepedulian pada komunitas)

Keterlibatan tugas sehari-hari seorang *public relation* adalah mengadakan kontak sosial dengan kelompok masyarakat tertentu guna menjaga hubungan baik (*community relations* / *human relations*) dengan pihak organisasi atau lembaga yang diwakilinya.

5. Inform or image (memberitahukan atau meraih citra)

Ada dua fungsi utama dari *public relations*, yaitu memberikan informasi kepada publik, atau menarik perhatian, sehingga diharapkan dapat memperoleh tanggapan berupa citra positif.

6. Lobbying and negotiation

Keterampilan untuk melobi melalui pendekatan pribadi dan kemampuan bernegosiasi sangat diperlukan bagi seorang *public relations*. Tujuan lobi adalah untuk mencapai kesepakatan (*deal*) atau memperoleh dukungan dari individu dan lembaga yang berpengaruh terhadap kelangsungan bisnis perusahaan.

7. Social Responsibility (tanggung jawab sosial)

Memiliki tanggung jawab sosial dalam aktivitas *public relations* menunjukkan bahwa perusahaan memiliki kepedulian terhadap masyarakat. Hal ini akan meningkatkan citra perusahaan di mata publik³⁰

³⁰ Firsan Nova, *Crisis Public Relation: Strategi PR Menanggapi Krisis*, Mengelola Isu, Membangun Citra, Dan Reputasi Perusahaan (Jakarta: PT Rajawali Pers, 2011) Hlm. 52.

Pencurian

a. Definisi Pencurian

Berbicara tentang pengertian pencurian menurut Lili Rassidi adalah perbuatan seseorang yang mengambil barang milik orang lain tanpa izin dan menyebabkan seseorang tersebut menderita kerugian. adapun menurut M. Thahir Ashari Pencurian adalah tindakan yang dilakukan seseorang atau sekelompok orang yang menyebabkan orang lain kehilangan dan perbuatan tersebut adalah perbuatan yang melanggar hukum

R. Soesilo membedakan pengertian pencurian secara juridis dan pengertian pencurian secara sosiologis. Ditinjau dari segi juridis, pengertian pencurian adalah suatu perbuatan tingkah laku yang bertentangan dengan undang-undang. Ditinjau dari segi sosiologis, maka yang dimaksud dengan pencurian adalah perbuatan atau tingkah laku yang selain merugikan si penderita, juga sangat merugikan masyarakat yaitu berupa hilangnya keseimbangan, ketentraman dan ketertiban. Berdasarkan pendapat para ahli diatas maka pengertian pencurian ialah tindakan yang dilakukan baik secara individu atau berkelompok untuk mengambil sesuatu yang bukan haknya sehingga perbuatan tersebut melanggar hukum.³¹

b. Tipologi/Jenis Pelaku Pencurian

Tipologi/jenis pelaku pencurian Marshall B. Clinard dan Richard Quinney adalah sebagai berikut :

1. Pencurian perorangan dengan kekerasan yang meliputi bentuk-bentuk perbuatan kriminal seperti pembunuhan dan perkosaan, Pelaku tidak menganggap dirinya sebagai penjahat dan seringkali belum pernah melakukan kejahatan tersebut sebelumnya, melainkan karena keadaan-keadaan tertentu yang memaksa mereka melakukannya.
2. pencurian terhadap harta benda yang dilakukan sewaktu-waktu, termasuk kedalamnya antara lain pencurian kendaraan bermotor. Pelaku

³¹ <http://belajarpendidikanpkn.blogspot.com/2017/07/pengertian-pencurian.html> diakses tanggal 29 November 2019

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

tidak selalu memandang dirinya sebagai penjahat dan mampu memberikan pembenaran atas perbuatannya.

3. pencurian yang dilakukan dalam pekerjaan dan kedudukan tertentu yang pada umumnya dilakukan oleh orang yang berkedudukan tinggi. Pelaku tidak memandang dirinya sebagai penjahat dan memberikan pembenaran bahwa kelakuannya merupakan bagian dari pekerjaan sehari-hari.
4. pencurian politik yang meliputi pengkhianatan spionase, sabotase, dan sebagainya. Pelaku melakukannya apabila mereka merasa perbuatan ilegal itu-sangat penting dalam mencapai perubahan-perubahan yang diinginkan dalam masyarakat.
5. pencurian terhadap ketertiban umum. Pelanggar hukum memandang dirinya sebagai pencuri apabila mereka terus menerus ditetapkan oleh orang lain sebagai penjahat, misalnya pelacuran. Reaksi sosial terhadap pelanggaran hukum ini bersifat informal dan terbatas.
6. pencurian konvensional yang meliputi antara lain perampokan dan bentuk-bentuk pencurian terutama dengan kekerasan dan pemberatan. Pelaku menggunakannya sebagai part time- Career dan seringkali untuk menambah penghasilan dari kejahatan. Perbuatan ini berkaitan dengan tujuan-tujuan sukses ekonomi, akan tetapi dalam hal ini terdapat reaksi dari masyarakat karena nilai pemilikan pribadi telah dilanggar.
7. pencurian terorganisasi yang dapat meliputi antara lain pemerasan, pelacuran, perjudian terorganisasi serta pengedaran narkoba dan sebagainya. Pelaku yang berasal dari eselon bawah memandang dirinya sebagai penjahat dan terutama mempunyai hubungan dengan kelompok-kelompok penjahat, juga terasing dari masyarakat luas, sedangkan para eselon atasnya tidak berbeda dengan warga masyarakat lain dan bahkan seringkali bertempat tinggal dilingkungan-lingkungan pemukiman yang baik.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

8. pencurian profesional yang dilakukan sebagai suatu cara hidup seseorang. Mereka memandang diri sendiri sebagai penjahat dan bergaul dengan penjahat-penjahat lain serta mempunyai status tinggi dalam dunia kejahatan. Mereka sering juga cenderung terasing dari masyarakat luas serta menempuh suatu karir penjahat. Reaksi masyarakat terhadap kejahatan ini tidak selalu keras. Dengan mengembangkan suatu tipologi mengenai kejahatan dan penjahat, maka akan diperoleh gambaran yang lengkap dan cermat mengenai pelaku dan kejadiannya serta sejumlah ciri umum dari kejahatan dan penjahat yang lebih jauh³²

B. Kajian Terdahulu

Sebagai bahan pertimbangan dalam penelitian dan untuk menghindari duplikasi pada desain dan temuan dalam penelitian ini maka dicantumkan beberapa penelitian terdahulu. Selain itu dengan mengenal penelitian terdahulu, maka sangat mudah membantu peneliti dalam memilih dan mendapatkan desain penelitian yang sesuai karena peneliti memperoleh gambaran dan perbandingan dari desain yang telah dilaksanakan. Berikut adalah penelitian yang relevan dengan penelitian penulis.

Skripsi

1. Skripsi Yang Berjudul “Strategi Humas Bkkbn Dalam Mensosialisasikan Program Keluarga Berencana Di Provinsi Riau” Oleh Harry Gunawan (2013) Mahasiswa Fakultas Dakwah Dan Ilmu Jurusan Ilmu Komunikasi Uin Suska Riau.

Tujuan penelitian ini yaitu untuk mengetahui Strategi Humas Bkkbn Dalam Mensosialisasikan Program Keluarga Berencana Di Provinsi Riau, dengan metode (kualitatif).

Hasil penelitian yang penulis lakukan di Humas BKKBN Provinsi Riau, dapat disimpulkan bahwa Humas BKKBN Provinsi Riau dalam mensosialisasikan Program Keluarga Berencana tidak bekerja dengan

³² <http://belajarpendidikanpkn.blogspot.com/2017/07/pengertian-pencurian.html> diakses tanggal 29 November 2019

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

sendirinya, humas memerlukan peran komunikator baik dari pihak internal maupun eksternal agar mempermudah dalam proses mensosialisasikan Program Keluarga Berencana di Provinsi Riau, selain itu humas juga bekerja sama dengan pihak media massa, baik media cetak maupun media elektronik agar sosialisasi program keluarga berencana tersebar secara merata ke seluruh masyarakat Provinsi Riau. Dalam mensosialisasikan Program Keluarga Berencana di Provinsi Riau, Humas BKKBN beserta komunikator Internal maupun eksternal melakukannya secara persuasif, sehingga masyarakat ikut serta dan berperan aktif dalam mensukseskan Program Keluarga Berencana yang dilakukan BKKBN Provinsi Riau³³

2. Skripsi Yang Berjudul “Strategi Humas Pemprov Jambi Dalam Mensosialisasikan Program Pemerintah Jambi Tuntas Unggul Nyaman Tangguh Adil, Dan Sejahtera” Oleh Citra Wulandari (2017) Mahasiswa Fakultas Dakwah Dan Ilmu Komunikasi Jurusan Studi Komunikasi Penyiaran Islam Uin Raden Patah Palembang.

Tujuan penelitian ini yaitu untuk mengetahui Strategi Humas Pemprov Jambi Dalam Mensosialisasikan Program Pemerintah Jambi Tuntas Unggul Nyaman Tangguh Adil, Dan Sejahtera (kualitatif).

Hasil penelitian ini didapatkan bahwa humas pemerintah jambi telah melakukan strategi yang baik yaitu dengan mengikut seratakan seluruh perangkat pemerintahan berjenjang mulai dari tingkat kabupaten, kecamatan hingga ke pedesaan untuk mensosialisasikan program tersebut tak hanya itu humas pemerintah jambi juga menggunakan media baik itu media cetak media social untuk mensosialisasikan karena media tersebut sangat berpengaruh dan efisien dalam menyampaikan berbagai informasi termasuk dalam hal ini program yang sedang diusung oleh pemerintahan jambi yaitu Program Pemerintah Jambi Tuntas Unggul Nyaman Tangguh Adil, Dan Sejahtera³⁴

³³ Strategi Humas Bkkbn Dalam Mensosialisasikan Program Keluarga Berencana Di Provinsi Riau” Harry Gunawan (2013)

³⁴ Strategi Humas Pemprov Jambi Dalam Mensosialisasikan Program Pemerintah Jambi Tuntas Unggul Nyaman Tangguh Adil, Dan Sejahtera” Citra Wulandari (2017)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

3. Skripsi Yang Berjudul "Strategi Publik Relations Rabbani Dalam Mensosialisasikan Busana Muslim Modern" Oleh Maesa Mulyaningsih (2014) Mahasiswa Fakultas Dakwah Dan Ilmu Komunikasi Jurusan Komunikasi Dan Penyiaran Islam Uin Syarif Hidayatullah Jakarta

Tujuan penelitian ini yaitu untuk mengetahui Strategi Publik Relations Rabbani Dalam Mensosialisasikan Busana Muslim Modern (kualitatif) .

hasil penelitian ini humas rabbni mempunyai bebera strategi dalam mensosialisasikan busana muslimnya yaitu pertama menggunakan publik figure sebagai model pakain dengan maksud agar bran dan model pakaian mudah dikenal orang dan agar menjadi rujukan style untuk masyarakat karena menggunakan model yang sudah terkenal, lalu humas menggunakan media cetak, tv dan media online dalam mensosialisasikan produknya, dan humas rabbani juga menambahkan sebagai pendukung mensosialisasikan yaitu dengan membuka banyak outlet rabbani diberbagai tempat agar brand rabbani lebih dikenal dan akan medapat banyak pemintaan pemesanan dan pembelian³⁵

4. Skripsi Yang Berjudul "Pelaksanaan *Public Relations* Dalam Sosialisasi Program Jaminan Sosial Ketenagakerjaan Di Kantor Bpjs Ketenagakerjaan Gunung Kidul Yogyakarta" Oleh Verida Indri S (2016) Mahasiswa Fakultas Ekonomi Jurusan Pendidikan Administrasi Univesitas Negri Yogyakarta

Tujuan penelitian ini yaitu untuk mengetahui Pelaksanaan *Public Relations* Dalam Sosialisasi Program Jaminan Sosial Ketenagakerjaan Di Kantor Bpjs Ketenagakerjaan Gunung Kidul Yogyakarta (kualitatif).

Hasil dari penelitian ini dalam mensosialisasi program ini menggunakan baik itu media cetak, online karena mudah dan efesian ,lalu membuat iklan denagn maksud agar masyarak tau dan paham dengan program ini dan tak hanya itu dalam mensosilisakikan juga dibuat forum seperti seminar agar dalam penyampaian pesan leih memahami dan

³⁵ Strategi Publik Relations Rabbani Dalam Mensosialisasikan Busana Muslim Modern" Maesa Mulyaningsih (2014)

apabila ada keraguan bias dapat langsung ditanyakan kepada yang pemateri sosialisasi dalam hal ini humas ketenakerjaan³⁶

Jurnal

1. Jurnal Yang Berjudul “Strategi Humas Dalam Sosialisasi Keselamatan Dan Kesehatan Kerja (K3) Bagi Karyawan Area Generator Turbin Gas Unit Iii Pt.Menamas Mitra Energi Di Desa Tanjung Batu Kecamatan Tenggarong Seberang” oleh Syahzehan Rabilzani (2013)

Tujuan penelitian ini yaitu untuk mengetahui Strategi Humas Dalam Sosialisasi Keselamatan Dan Kesehatan Kerja (K3) Bagi Karyawan Area Generator Turbin Gas Unit di Pt.Menamas Mitra Energi Di Desa Tanjung Batu Kecamatan Tenggarong Seberang (deskriptif kualitatif).

Hasil dari penelitian in strategi melakukan sosialisasi K3 Humas PT.Menamas Mitra Energi menggunakan komunikasi persuasif dan media. Jadi bias disimpulkan bahwa komunikasi persuasif yang dilakukan Humas PT.Menamas Mitra Energi lebih banyak menggunakan komunikasi non formal dibandingkan secara formal untuk memberikan motivasi, kepatuhan, dan kesadaran pada karyawan. Bentuk dan cara mempersuasifkan strategi Humas PT.Menamas Mitra Energi dengan perhatian, peraturan, dan pemberian bentuk contoh.

Penggunaan Media sebagai salah satu strategi Humas PT.Menamas Mitra Energi dalam sosialisasi K3 sama pentingnya dengan komunikasi persuasif. Dari begitu banyaknya media yang bisa dimanfaatkan Humas untuk sosialisasi. Humas menggunakan media poster, spanduk, dan seminar pelatihan yang dirasa sangat diperlukan oleh Humas. Tetapi tidak salahnya banyaknya varian media yang lain yang bisa digunakan untuk mensosialisasikan K3 mengingat tidak semua pihak bisa paham dan

³⁶ Pelaksanaan *Public Relations* Dalam Sosialisasi Program Jaminan Sosial Ketenagakerjaan Di Kantor Bpjs Ketenagakerjaan Gunung Kidul Yogyakarta” Verida Indri S (2016)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

mengikuti apa yang disosialisasikan. Tentunya dengan harapan bahwa strategi Humas mengenai K3 menjadi lebih baik lagi³⁷

2. Jurnal Yang Berjudul “Strategi Humas Dalam Mensosialisasikan Program Listrik Pintar Pt. Pln (Persero) Wilayah Sulut tenggo Di Ranotana” Oleh Marlanny Rumimpunu, Dra. Desie Warouw, Msi. Stefi Harilama Ssos. Msi. (2014)

Tujuan penelitian ini yaitu untuk mengetahui Strategi Humas Dalam Mensosialisasikan Program Listrik Pintar Pt. Pln (Persero) Wilayah Sulut tenggo Di Ranotana (kualitatif).

Hasil dari penelitian ini Strategi tersebut yaitu dengan cara melakukan komunikasi terbuka, *talk show*, dan melakukan hubungan dengan pers lokal serta melakukan publikasi. Komunikasi terbuka dilakukan dengan tujuan untuk membangun hubungan secara personal dengan mendengarkan masukan dari masyarakat kemudian baru diperkenalkan program listrik pintar. *Talk show* dilakukan melalui TV lokal dengan menghadirkan nara sumber internal dan eksternal dengan membuka telepon interaktif bagi masyarakat. Hubungan dengan media pers dilakukan dengan mempublikasikan program listrik pintar.

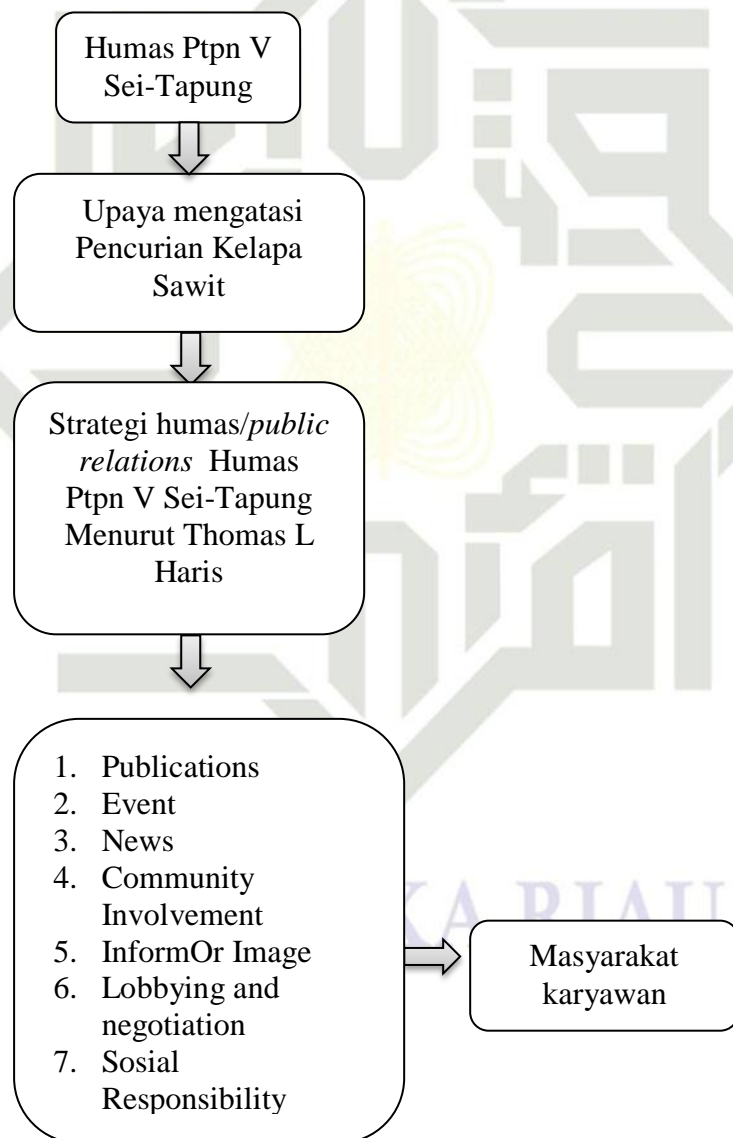
Dari semua penelitian terdahulu yang diatas terdapat pembahasan yang memiliki persamaan dengan penelitian penulis, dimana sama-sama membahas tentang strategi humas dalam perusahaan dan juga sama-sama menggunakan metode deskriptif kualitatif dengan tehnik pengumpulan data dengan wawancara, observasi dan dokumentasi. Perbedaan dari penelitian terdahulu dengan penelitian ini yakni dalam penggunaan teori dimana penelitian ini menggunakan teori Thomas I haris strategi *crisis public relations* sedangkan penelitian terdahulu menggunakan fungsi *public relations* dan perbedaan selanjutnya pada tempat penelitian.

³⁷ Strategi Humas Dalam Sosialisasi Keselamatan Dan Kesehatan Kerja (K3) Bagi Karyawan Area Generator Turbin Gas Unit Iii Pt. Menamas Mitra Energi Di Desa Tanjung Batu Kecamatan Tenggarong Seberang” Syahzehan Rabilzani (2013)

Kerangka Berfikir

Pada dasarnya strategi merupakan perencanaan untuk mencapai tujuan yang kemudian dijabarkan ke dalam sejumlah taktik untuk pencapaian tujuan yang sudah ditetapkan.

Untuk melihat strategi yang dilakukan oleh humas/*public Relations* PTPN V Sei Tapung, maka penulis menetapkan kerangka pikir sebagai berikut:



Gambar 2.1

Sumber: Oleh Peneliti, 2019

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Setelah menetapkan kerangka pikir diatas, selanjutnya peneliti perlu membuat sebuah konsep operasional terhadap variabel yang akan diteliti. Dengan tujuan untuk mempermudah peneliti dalam mengetahui strategi humas/*public relations* dalam mensosialisasikan undang undang tindak pidana ringan. Adapun yang menjadi indikatornya sebagai berikut:

1. *Publications*

- Menentukan kegiatan yang akan publikasi oleh *public relations*,
- Menentukan tim yang melakukan kegiatan publikasi,
- Menentukan waktu dan media apa yang digunakan untuk publikasi
- Menentukan media yang akan digunakan untuk kegiatan publikasi.

2. *Event*

- Menentukan kegiatan yang akan dilakukan,
- Menetapkan target yang akan di capai,
- Menetapkan jadwal dan tempat kegiatan,

3. *News* (Menciptakan berita)

- Menentukan judul berita,
- Membuat target di releasenya berita,
- Menentukan sasaran dari berita yang dimuat.

4. *Community involvement* (Kepedulian dengan komunitas)

- Menetapkan target yang akan di capai,
- Menentukan komunitas-komunitas yang akan diikutsertakan,
- Menetapkan jadwal dan tempat untuk berkumpul,
- Menetapkan isi dan tujuan.

5. *Inform or image* (Memberitahu kan atau meraih citra)

- Mempersiapkan informasi-informasi yang menarik untuk mendapatkan tanggapan positif dari publik

6. *Lobbying and Negotiation*

- Menentukan sasaran *lobbying and negotiation*,
- Menetapkan target dari proses *lobbying and negotiation*
- Menentukan langkah-langkah dalam proses *lobbying and negotiation*,
- Menetapkan tim untuk melakukan *proses lobbying and negotiation*,

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

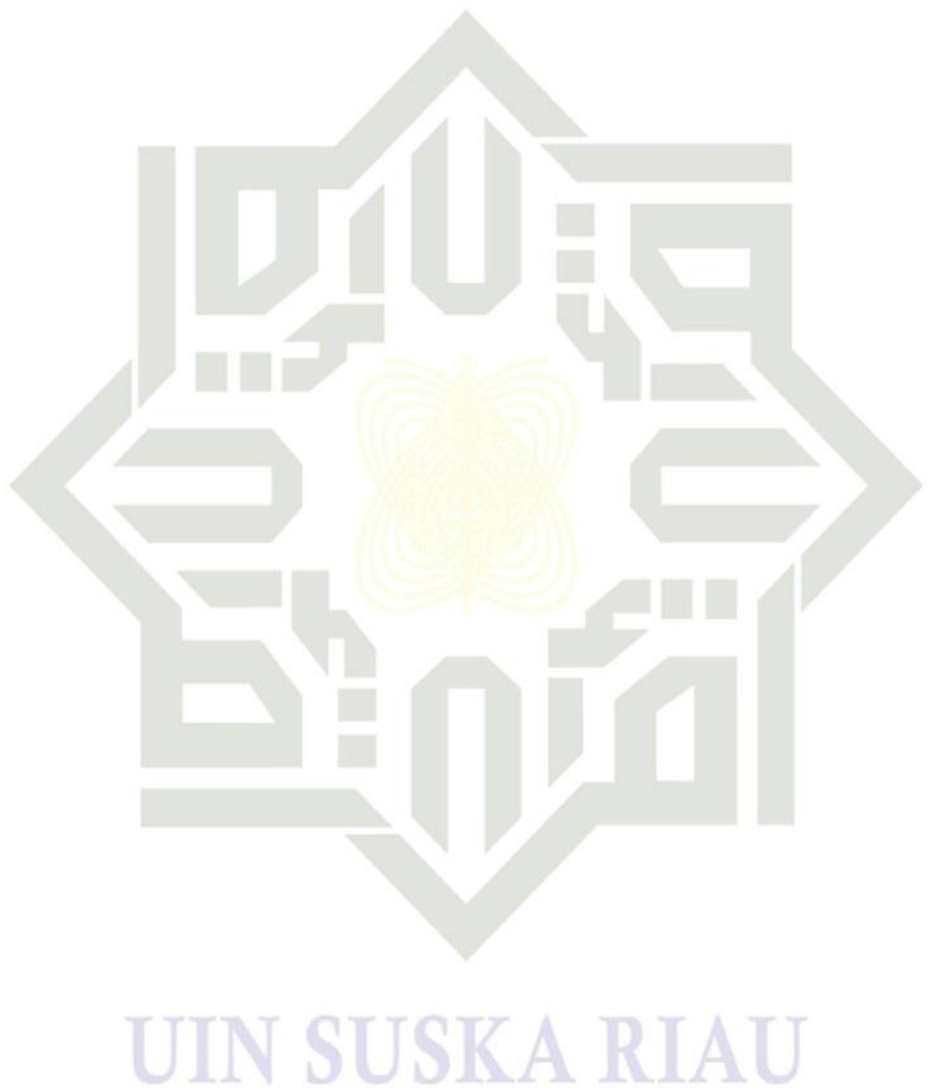
- e. Menentukan waktu dan tempat proses *lobbying and negotiation*,
 7. *Social Responsibility* (Tanggung jawab sosial)
 a. Melakukan perhitungan dalam memberikan tanggung jawab sosial kepada masyarakat

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB III METODOLOGI PENELITIAN

A. Jenis dan Data Penelitian

Penelitian adalah aktivitas atau kegiatan yang dilakukan secara sistematis, berencana, dan mengikuti konsep ilmiah untuk mendapatkan sesuatu yang objektif dan rasional tentang suatu hal.³⁸ Jenis dari penelitian ini adalah penelitian deskriptif kualitatif. Sedangkan pendekatan dari penelitian ini adalah pendekatan kualitatif.

Menurut nawawi, pendekatan deskriptif kualitatif dapat di artikan sebagai rangkaian kegiatan, atau proses menjaring informasi dari kondisi sekitarnya dalam kehidupan suatu objek dan di hubungkan dengan pemecahan suatu masalah, baik dari sudut pandang teoritis atau pun praktis.³⁹

B. Lokasi dan Waktu Penelitian

Adapun lokasi penelitian ini dilakukan di PT. Perkebunan Nusantara (PTPN V) Sei-Tapung, yang beralamatkan di desa Tandun, kecamatan Tandun, kabupaten Rokan Hulu sedangkan waktu penelitian dilakukan bulan Agustus sampai September 2019.

C. Sumber Data

Dalam metode pengumpulan data, ada dua metode yaitu data primer yang diperoleh dari hasil observasi dan wawancara dan data sekunder yang merupakan data pelengkap.

1. Data Primer

Data Primer adalah data yang langsung diperoleh dari sumber data pertama dilokasi penelitian atau objek penelitian⁴⁰. Penulis memperoleh dari narasumber atau informan, dengan cara melakukan wawancara dan

³⁸Duwi Priyatno, *Paham Analisa Statistik Data dengan SPSS*, (Yogyakarta: Media Kom, 2010) hlm, 7.

³⁹Nawawi hadari, *instrumen penelitian bidang sosial*, (gajah mada university press yogyakarta, 2002), hlm. 32

⁴⁰Burhan Bungin, *Penelitian Kuantitatif, Komunikasi, Ekonomi, Kebijakan Publik, dan Ilmu Sosial lainnya*, (Jakarta : Kencana Prenada media Group, 2005), Hlm. 132.

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau
dipandu melalui pedoman wawancara sesuai dengan fokus penelitian yang akan diteliti.

2. Data Sekunder

Meliputi segala informasi yang diperlukan untuk penyusunan data– data berdasarkan penelitian baik berupa konsep, definisi, ataupun teori– teori yang dapat dipergunakan untuk menjelaskan permasalahan yang akan dilaksanakan melalui penelitian. Data Sekunder juga Merupakan data tambahan atau data pelengkap yang sifatnya untuk melengkapi data yang sudah ada, seperti : buku-buku referensi, metode penelitian, serta situs-situs lain yang berkaitan dengan penelitian ini.

D. Informan Penelitian

1. Nama : Fiki Irawan
Jabatan : asisten umum/humas
2. Nama: Sairi
Jabatan: krani 1 humas
3. Nama: Robinson purba
Jabatan: Krani ISPO/ SMK3

E. Teknik Pengumpulan Data

a. Observasi

Metode observasi merupakan metode pengumpulan data dengan melakukan pengamatan secara langsung. Fakta atau fenomena yang diobservasi yaitu terkait dengan tempat atau lokasi peneltian yang dilakukan peneliti.⁴¹ Observasi yang dilakukan penulis dengan terjun langsung selama beberapa waktu sampai dianggap cukup untuk mengetahui fenomena-fenomena yang diteliti tentang Strategi Humas Perusahaan PT. Perkebunan Nusantara (PTPN V) Sei-Tapung Dalam Upaya Mengatasi Pencurian Kelapa Sawit. Dengan demikian peneliti dapat memperoleh apa saja yang dibutuhkan, termasuk apa yang dirahasiakan oleh perusahaan.

⁴¹ Cholid Narbuko dan Abu Achmadi, *Metode Penelitian*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2007), hlm. 132.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

b. Wawancara

Metode wawancara adalah salah satu teknik pengumpulan data dengan memberikan daftar pertanyaan yang diajukan secara lisan kepada informan. Selain itu, wawancara yang dilakukan yaitu dengan menggunakan wawancara mendalam agar mendapatkan informasi yang akurat.⁴² Wawancara atau interviu merupakan sebuah proses memperoleh keterangan untuk tujuan penelitian dengan cara tanya jawab sambil bertatap muka antara pewawancara dengan responden atau orang yang diwawancarai.⁴³

c. Dokumentasi

Pengumpulan data yang dilakukan dari dokumen-dokumen yang tersedia, baik berupa arsip-arsip, keputusan-keputusan, foto-foto serta dokumen lainnya yang berhubungan dengan penelitian ini.

F. Validitas Data

Dalam penelitian ini metode pemeriksaan yang digunakan adalah triangulasi. Triangulasi adalah teknik menganalisis jawaban subyektif dengan meneliti kebenaran melalui data empiris yang tersedia. Disini jawaban subjek dikroscek dengan dokumen yang ada.

Setelah dilakukan penelitian dan terkumpul semua data maka akan dilakukan data kualitatif yang sesuai dengan metode yang diambil oleh karena itu hasil dari semua data yang diperoleh di lapangan baik yang berupa observasi maupun wawancara dikumpulkan dan dianalisis sehingga mendapatkan deskripsi tentang Strategi Humas Perusahaan PT. Perkebunan Nusantara (PTPN V) Sei-Tapung Dalam Upaya Mengatasi Pencurian Kelapa Sawit

⁴² Deddy Mulyana, *Metodologi Penelitian Kualitatif*, (Bandung: PT. Remaja Rosdakarya 2004), h. 180.

⁴³ Burhan Bungin, *Penelitian Kualitatif, Komunikasi, Ekonomi, Kebijakan Publik, dan Ilmu Sosial lainnya*, (Jakarta : Kencana Prenada media Group, 2005), Hlm 136.

5. Teknik Analisis Data

Metode yang digunakan dalam penelitian ini adalah menggunakan metode non statistik yaitu deskriptif analitik yaitu suatu bentuk penelitian yang meliputi proses pengumpulan dan penyusunan analisis data, kemudian semua data yang sudah terkumpul dan tersusun dianalisis sehingga diperoleh pengertian data yang jelas.

Analisis data juga dapat diartikan sebagai sebuah proses pelacakan dan pengaturan secara sistematis transkrip wawancara, catatan lapangan, dan bahan-bahan lain yang dikumpulkan untuk meningkatkan pemahaman terhadap bahan-bahan tersebut agar dapat dipresentasikan semuanya kepada orang lain.

Metode analisis yang digunakan adalah model alir dengan beberapa tahap yaitu reduksi data, display data, dan verifikasi data. Penerapan teknik analisa tersebut dalam penelitian ini adalah:

- a. Reduksi data, yaitu merangkum, memilih hal-hal yang pokok difokuskan pada hal-hal yang penting dan disusun secara sistematis sehingga memberikan gambaran yang jelas tentang hasil penelitian, reduksi dapat dilakukan dengan merangkum kegiatan sehari-hari yang dilakukan *humas* dalam Mensosialisasikan program tertentu dan kegiatan yang telah dilaksanakan. Dalam langkah ini yang dilakukan dengan tahap mengidentifikasi satuan atau unit yaitu unit-unit terkecil yang ditemukan dalam data yang memiliki makna jika dikaitkan dengan fokus dan masalah penelitian.⁴⁴
- b. Display data, menyajikan data-data yang diperoleh dilapangan dan disusun secara sistematis sehingga tersusun gambaran yang jelas dan sistematis tentang data yang dihasilkan dari penelitian yang dilakukan.
- c. Pengambilan kesimpulan dan verifikasi,. Proses penarikan kesimpulan didasarkan pada hubungan informasi yang tersusun dalam satu bentuk yang dipadu pada penyajian data, melalui informasi tersebut peneliti dapat melihat apa yang ditelitinya dan menentukan kesimpulan yang benar

⁴⁴ Tohirin , Metode Penelitian Kualitatif Dalam Pendidikan dan Bimbingan Konseling, (Jakarta: Rajagrafindo Persada, 2012) , Hlm. 143.

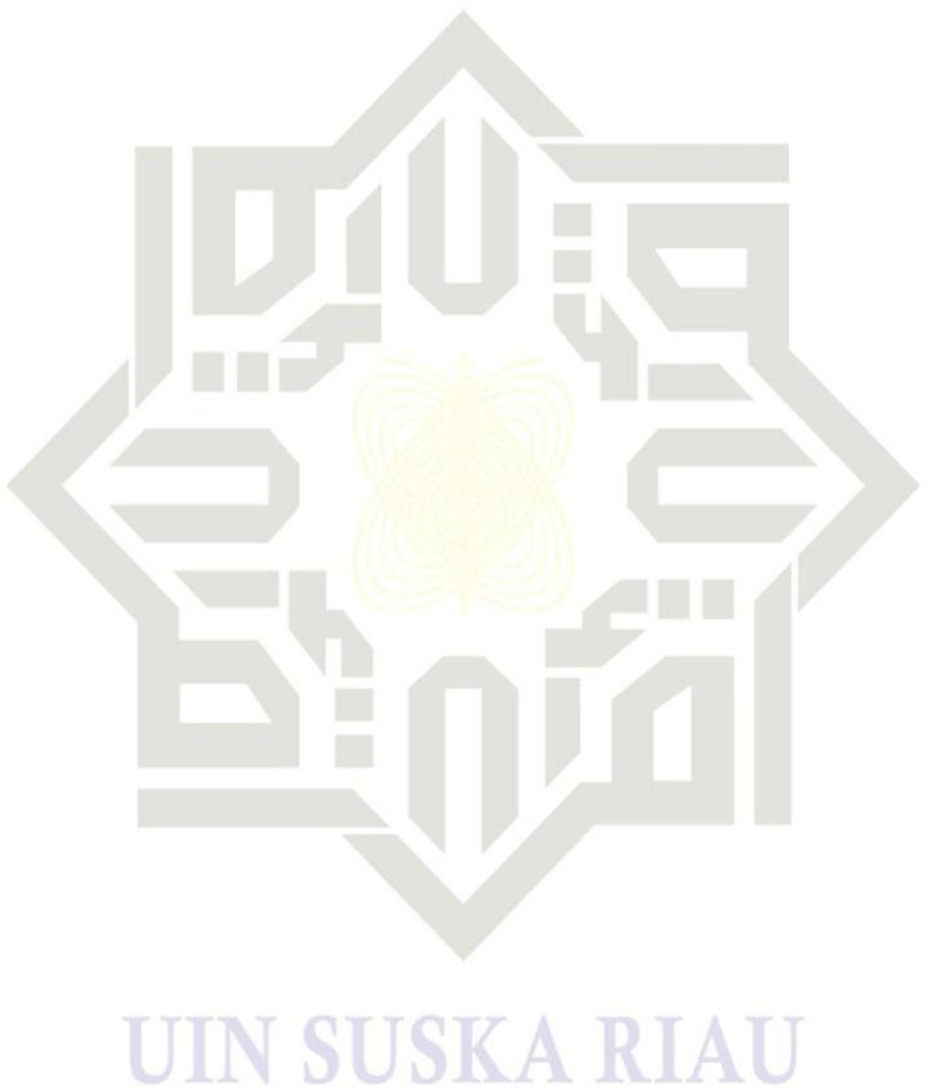
sebagai objek penelitian. Kesimpulan juga diverifikasi selama penelitian berlangsung. Verifikasi itu sesingkat pemikiran kembali yang melintas dalam fikiran peneliti selama menulis dan merupakan suatu tinjauan ulang pada catatan lapangan. Pada tahap sebelumnya, verifikasi juga dilaksanakan untuk memeriksa keabsahan data.

© Hak Cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB IV GAMBARAN UMUM

Sejarah Singkat

Kebun Inti Sei Tapung adalah unit usaha PT. Perkebunan Nusantara V, berdiri pada tahun 1981 dengan nama Kebun Inti dan Plasma Sei Tapung, yang berada di bawah manajemen PT. Perkebunan V Sungai Karang Sumatera Utara. Kemudian pada tanggal 11 Maret 1996 Kebun Inti Sei Tapung berada di bawah manajemen PT. Perkebunan Nusantara V Pekanbaru Riau.

Akta pendirian PT. Perkebunan Nusantara V (Persero) Nomor :38 tahun 1996 yang dibuat dihadapan Notaris Harun Kamil, SH di Jakarta dan disahkan oleh keputusan Menteri Kehakiman Republik Indonesia No.C2-8333.HT.01.01.TH'96 sebagaimana diubah oleh Notaris Nanda Fauz Iwan SH, M.Kn di Jakarta Selatan dan Telah mendapat persetujuan dari Menteri 2014 tentang persetujuan Perubahan Bahan Hukum Perseroan Terbatas PT. Perkebunan Nusantara V.

1. Batas Wilayah

Sebelah Timur berbatasan dengan : Desa Tandun

Sebelah Barat berbatasan dengan : Desa Bono Tapung

Sebelah Utara berbatasan dengan : Desa Langgak

Sebelah Selatan berbatasan dengan : Desa Sungai Kuning

2. Letak geografis

102°13' - 40°44" Bujur Timur

0°29' - 17°39" Lintang Utara

Berada di Kecamatan Tandun Kabupaten Rokan Hulu Provinsi Riau

3. Jenis Tanah

1. Jenis tanah di Kebun Inti Sei Tapung didominasi *TypicHapludult* (podsolik merah kekuningan).

2. Kesuburan fisik tanah tergolong sedang yang ditunjukkan oleh tekstur liat berpasir.

3. Struktur tanah remah-gumpal dan konsistensi tanah agak teguh.

4. Klas kesesuaian lahan (kkl) secara aktual pada sebagian besar kebun Sei Tapung termasuk dalam kelas lahan S3 dan pada sebagian kecil areal datar-berombak termasuk kelas lahan S2.

Visi dan Misi

Visi

Menjadi Perusahaan Agribisnis Terintegrasi yang Berkelanjutan dan Berwawasan Lingkungan.

Misi

1. Mengelola agro industri kelapa sawit dan karet secara efisien bersama mitra untuk kepentingan stakeholder
2. Penerapan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance*, kriteria minyak sawit berkelanjutan, penerapan standar industri dan pelestarian lingkungan guna menghasilkan produk yang dapat diterima oleh pelanggan.
3. Menciptakan keunggulan kompetitif dibidang sumber daya manusia melalui pengelolaan sumber daya manusia berdasarkan praktek-praktek terbaik dan sistem manajemen sumber daya manusia terkini guna meningkatkan kompetensi inti perusahaan.

C. Uraian Tugas (Job Description) Bagian/Unit Kerja

Adapun Job Discription berdasarkan Struktur Organisasi Kerja PT. Perkebunan Nusantara-V Kebun Inti Sei Tapung adalah sebagai berikut :

1. Manajer

a. Identitas Jabatan

1. Nama Jabatan : Manager Kebun Sei Tapung

23. Atasan Langsung: GM dan Direksi

b. Tujuan Jabatan

Merumuskan perencanaan pengelolaan dan pengembangan jangka panjang Unit Kebun Inti Sei Tapung secara efektif dan efesien sejalan dengan visi, misi, dan tujuan perusahaan.

c. Tanggug Jawab

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Tesisnya rencana jangka panjang dan rencana kerja tahunan Unit
2. Tercapainya target produksi kebun baik secara kuantitas maupun kualitas sesuai dengan RKAP/RKO
3. Tekendalnya biaya produksi kebun sesuai RKAP/RKO
4. Terselenggaranya Administrasi Unit secara efektif dan efisien sesuai sistem dan prosedur yang berlaku
5. Terlaksananya pembinaan kualitas SDM di Unit
- d. Wewenang
 1. Menggunakan sumber daya di Unit sesuai dengan kegiatan dan anggaran yang telah ditetapkan dalam RKAP/RKO.
 2. Melakukan penilaian terhadap karyawan Pimpinan dan Pelaksana di Unit yang dipimpinnya.
 3. Mengusulkan Promosi, Rotasi atau Mutasi bagi Karyawan Pimpinan dan Pelaksana di Unit sesuai ketentuan yang berlaku.
- e. Tugas Pokok
 1. Menyusun rencana jangka panjang Unit kebun
 2. Menyusun RKAP Unit kebun
 3. Menyusun dan mengajukan PMK bulanan dan triwulan
 4. Mengajukan permintaan barang kebutuhan Unit ke Kantor Pusat.
 5. Melaksanakan Administrasi Unit dan menyusun Laporan Manajemen.
- f. Tugas Pedukung
 1. Melayani tamu tamu perusahaan yang berkunjung di Unit Kebun.
 2. Membina hubungan dengan Instansi yang terkait dengan bidang tugas.
 3. Menjaga citra perusahaan.
 4. Melakukan tugas-tugas lain yang diberikan oleh direksi.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

2. Bagian Asisten Kepala (Askep)

a. Identitas Jabatan

1. Nama Jabatan : Asisten Kepala
2. Atasan Langsung : Manajer Kebun Sei Tapung

b. Tujuan Jabatan

Membantu Manajer Unit dalam merumuskan perencanaan, pengelolah dan pengembangan jangka panjang Unit, dan melaksanakan fungsi koordinasi dan pengawasaan terhadap pengelolaan Afdeling dilingkup Unit untuk mencapai sasaran Unit yang telah ditetapkan.

c. Tanggung Jawab

1. Terlaksananya pembinaan kualitas SDM yang menjadi tanggung jawabnya.
2. Terlaksananya pengawasan terhadap biaya produksi di seluruh Afdeling.
3. Terlaksananya pengawasan terhadap semua kegiatan proses produksi tanaman diseluruh Afdeling.

d. Wewenang

1. Melakukan koordinasi dan pengawasan terhadap semua kegiatan proses produksi tanaman Afdeling
2. Melakukan Penilaian terhadap seluruh Karyawan Pimpinan dan Pelaksana yang menjadi tanggung jawabnya.

e. Tugas Pokok

1. Menyusun RKAP/RKO produksi di Unit Kebun
2. Mengawasin biaya produksi seluruh Afdeling.
3. Mengkoordinasi pelaksanaan panen.

f. Tugas Pendukung

1. Membina hubungan dengan Instansi yang terkait dengan bidang tugas.
2. Melayani tamu tamu perusahaan yang berkunjung di Unit Kebun.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

3. Menjaga citra perusahaan.
4. Melakukan tugas tugas lain yang diberikan oleh Manajer Kebun.

2. Bagian Umum

a. Identitas Jabatan

1. Nama Jabatan : Asisten SDM / UMUM
2. Atasan Langsung : Manajer Kebun Sei Tapung

b. Tujuan Jabatan

Melaksanakan kegiatan Administrasi SDM / Umum di Unit secara efektif dan efisien sesuai dengan sistem dan prosedur.

c. Tanggung Jawab

1. Terselenggaranya seluruh kegiatan Administrasi SDM / Umum di Unit secara efektif dan efisien sesuai dengan sistem dan prosedur.
2. Terlaksananya pembinaan kualitas SDM yang menjadi tanggung jawabnya.

d. Wewenang

1. Mengatur dan menggunakan sumber daya sesuai dengan kegiatan dan anggaran yang menjadi kewenangan.
2. Melakukan penilaian terhadap seluruh karyawan Pelaksana yang dipimpinnya.
3. Menyesuaikan promosi bagi karyawan pelaksana yang menjadi tanggung jawabnya sesuai ketentuan yang berlaku.

e. Tugas pokok

1. Menyipkan RKAP/RKO di bidang Teknik Umum di Unit.
2. Melaksanakan Administrasi Personalia yang meliputi:
 - a. Pemutahiran data personalia kaeryawan di Unit (*bezzeting* dan sensus penduduk).
 - b. Melaksanakan poses administrasi kegiatan Rektur dan Seleksi Karyawan-karyawan pelaksana di Unit.
 - c. Melaksanakan Administrasi proses Rotasi ,Promosi, dan Demosi.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- d. Menyiapkan Administrasi pengajian, THR , bonus dan cuti untuk karyawan di Unit sesuai ketentuan perusahaan.
- e. Melaksanakan Administrasi menyalurkan jatah beras dan pakaia dinas karyawan di Unit.
- f. Melaksanakan Administrasi karyawan yang mendapatkan *jubelium* (masa kerja 25, 30, dan 35 tahun) bagi karyawan Pimpinan dan Pelaksana serta menyelesaikan hak-hak karyawan tersebut.
3. Melaksanakan Administrasi DAPENBUN,DPKL,JAMSOSTEK.
4. Melakukan Administrasi rekapitulasi kinerja karyawan DP2K.
5. Melakukan Administrasi Umum yang meliputi Administrasi Keagrarian, Kesehatan,Keamanan,Kehumusan,dan Administrasi kegiatan umum lainnya.
6. Meyusun Laporan Masalah Umum GAR dan Sosial.
7. Mengelolah dokumentasi / arsip personalia dan umum.
8. Menilai prestasi kerja seluruh Karyawan Pelaksana yang menjadi tanggung jawabnya
9. Menyiapkan laporan berkala kegiatan Administrasi SDM / Umum di Unit.
- f. Tugas pendukung
 1. Mengikuti perkembangan di bidang Administrasi SDM/Umum untuk mendukung efektivitas pelaksanaan tugas
 2. Membina hubungan tugas dengan instansi yang terkait dengan bidang tugas.
 3. Menjaga citra perusahaan.
 4. Melakukan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Askep dan Manajer Unit.
4. **Bagian Admistrasi**
 - a. Identifikasi Administrasi
 1. Nama Jabatan : Asisten Admistrasi
 2. Atasan Langsung : Manajer Kebun Sei Tapung

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

b. Tujuan Jabatan

Melaksanakan kegiatan Administrasi keuangan di Unit secara efektif dan efisien sesuai dengan sistem dan prosedur yang berlaku.

c. Tanggung Jawab

1. Terselenggaranya seluruh kegiatan Administrasi Keuangan di Unit secara efektif dan efisien sesuai sistem dan prosedur yang berlaku.
2. Terlaksananya pembinaan kualitas SDM yang menjadi tanggung jawabnya

d. Wewenang

1. Mengatur dan menggunakan sumber daya sesuai dengan kegiatan dan anggaran yang menjadi kewenangannya.
2. Melakukan penilaian terhadap seluruh karyawan pelaksana yang dipimpinnya
3. Mengusulkan Promosi bagi karyawan pelaksana yang menjadi tanggung jawabnya sesuai ketentuan yang berlaku.

e. Tugas Pokok

1. Menyusun RKAP / RKO bidang Administrasi Keuangan di Unit.
2. Mengkoordinasi penyusunan RKAP / RKO Unit.
3. Membuat Daftar Permintaan Uang (DPU) dan Laporan Penggunaan Uang (LPU) di Unit.
4. Melakukan pembayaran kewajiban perusahaan terhadap pekerja dan mitra kerja.
5. Mengendalikan *cashflow* di Unit.
6. Menyipkan pengajuan permintaan barang kebutuhan Unit ke Kantor pusat.
7. Melaksanakan Administrasi pengadaan barang OPL di Unit.

5. Bagian Teknik

a. Identitas Jabatan

1. Nama Jabatan : Asisten Teknik Umum
2. Atasan Langsung : Manajer Kebun Sei Tapung

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

b. Tujuan Jabatan

Merencanakan dan melaksanakan kegiatan Teknik Umum di Unit untuk mendukung efektifitas kegiatan operasional Unit sesuai dengan sistem dan prosedur yang berlaku.

c. Tanggung Jawab

1. Tersusunya Rencana Kerja dan Anggaran kegiatan Teknik Umum
2. Terlakananya kegiatan Teknik Umum sesuai sistem dan prosedur yang berlaku untuk mendukung efektifikasi operasional Unit.
3. Terlaksananya pembinaan kualitas SDM yang menjadi tanggung jawabnya.

d. Wewenang

1. Mengatur dan menggunakan sumber daya sesuai dengan kegiatan dan anggaran
2. Melakukan penilaian terhadap seluruh karyawan Pelaksana yang dipimpinnya
3. Menyesuaikan promosi bagi karyawan pelaksana yang menjadi tanggung jawabnya sesuai ketentuan yang berlaku.

e. Tugas pokok

1. Menyusun RKAP/RKO dibidang Teknik Umum di Unit.
2. Menyusun dan membuat permintaan bahan keperluan pekerjaan Teknik Umum.
3. Mengatur penggunaan kendaraan dan alat angkut di Unit.
4. Mengendalikan penggunaan biaya teknik umum.
5. Menilai prestasi kerja seluruh Karyawan Pelaksana yang menjadi tanggung jawab.

Bagian Papam

a. Identitas Jabatan

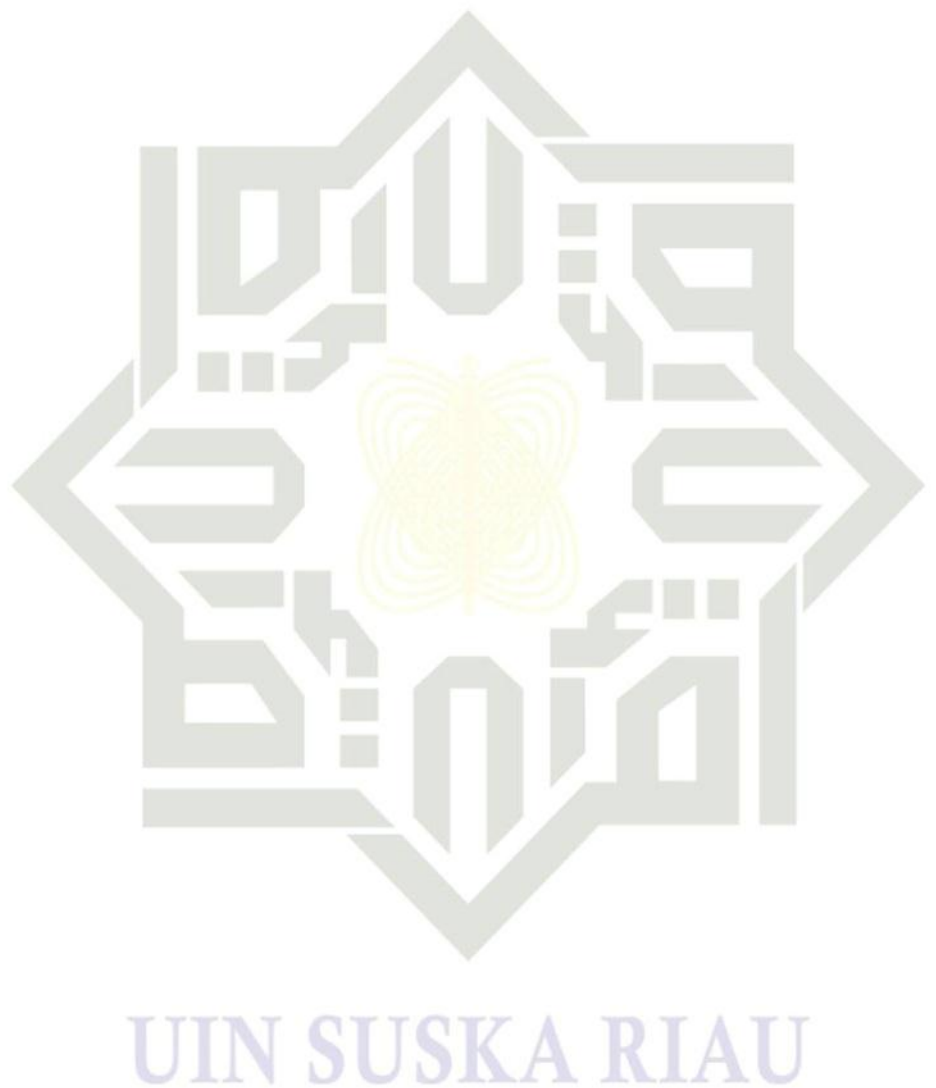
1. Nama Jabatan : Asisten Papam
2. Atasan Langsung : Manajer Kebun Sei Tapung

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

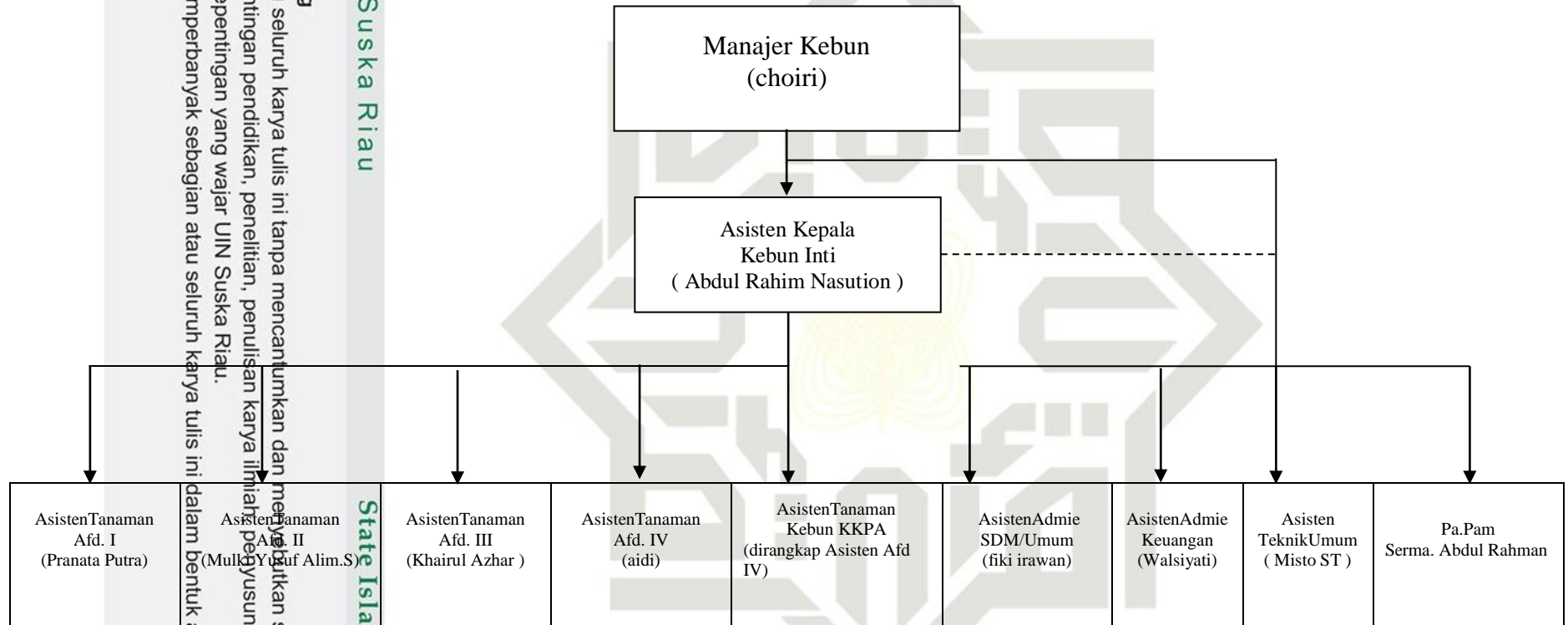
b. Tugas Pokok

1. Memimpin tugas bidang keamanan dalam lingkungan kebun terutama tempat/lokasi vital.
2. Mengkoordinir anggota petugas keamanan/hansip.
3. Bertanggung jawab kepada manajer unit



D. Struktur Organisasi

Gambar 4.1
STRUKTUR ORGANISASI KEBUN INTI/KKPA SEI TAPUNG



BAB VI PENUTUP

Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian yang telah dijabarkan dalam pembahasan, maka penulis menemukan kesimpulan mengenai strategi humas perusahaan dalam upaya mengatasi pencurian kelapa sawit . dimana Humas PTPN V menjalankan Strategi Thomas L Haris

1. Humas PTPN V melakukan publikasi dengan menggunakan aplikasi whatshaap dengan menggunakan fitur grup whatshap dengan publikasi berbentuk foto dan video dengan nama grup “assum tapung”, “sustainability ptptn5” dan “Tata Usaha STA
2. Humas PTPN V dalam upaya mengatasi pencurian kelapa sawit membuat kegiatan/acara seminar dan *talk show* dengan tema “sosialisasi undang-undang tindak pidana ringan”
3. Humas PTPN V dalam upaya mengatasi pencurian kelapa sawit ikut melibatkan dan mengundang komunitas-komunitas yang berdekatan dengan perusahaan seperti komunitas buruh panen, ibu-ibu pkk, karang taruna untuk mensukseskan kegiatan seminar
4. Humas PTPN V dalam upaya mengatasi pencurian kelapa sawit dengan membuat kegiatan *talk show* dan seminar merupakan bentuk pendekatan secara persuasife dalam menyelesaikan masalah akan menjadi tanggapan baik bagi masyarakat dan berdamapak pada citra perusahhan dalam menyelesaikan masalah dengan baik
5. Humas PTPN V melakukan lobi dan negosiasi untuk mendapatkan dukungan untuk mensukseskan kegiatan seminar/*talk show* “sosialisasi undang-undang tindak pidana ringan” dari pihak kepolisian, pemerintah desa, serta ninik mamak
6. Humas PTPN V dalam upaya mengatasi pencurian kelapa sawit dengan membuat kegiatan “sosialisasi undang-undang tindak pidana ringan” terdapat itikad baik dan kepedulian perusahaan terhadap masyarakat agar



masyarakat tidak lagi melanggar undang-undang tindak pidana ringan dan penegakan hukum dari kepolisian

Saran

1. Seharusnya humas dalam mempublikasikan kegiatan sosialisasikan undang-undang tindak pidana ringan tidak hanya digrup whatshap karyawan saja akan tetapi perlu sampai kepada masyarakat agar masyarakat lebih memahami dan mengingat kembali tentang sosialisasi tersebut
2. Seharusnya humas dalam menciptakan acara *talk show* dan seminar menambahkan acara-acara hiburan agar masyarakat lebih tertarik untuk datang serta tidak monoton dalam mendengarkan materi
3. Seharusnya humas menciptakan sebuah press release agar dimuat di media-media agar masyarakat secara luas mengetahui kegiatan tersebut dan tidak hanya dengan masyarakat dekat perusahaan saja yang mengetahui kegiatan tersebut

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR PUSTAKA

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
 2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.
- © Hak cipta dilindungi undang-undang
© UIN SUSKA RIAU
Sateislami University of Sultan Syaif Kasim Riau
- Anggoro, M. linggar. *Teori dan profesi kehumasan*. Jakarta: pt bumi aksara. 2005
- Anggining, Burhan. *Penelitian Kuantitatif, Komunikasi, Ekonomi, Kebijakan Publik, dan Ilmu Sosial lainnya*, (Jakarta : Kencana Prenada media Group, 2005
- Anggining, Burhan. *Penelitian Kualitatif, Komunikasi, Ekonomi, Kebijakan Publik, dan Ilmu Sosial lainnya*, (Jakarta : Kencana Prenada media Group, 2005), Hlm
- Cangara, Hafied. *Perencanaan dan Strategi Komunikasi*. Jakarta: Rajawali Pers, 2013
- Choliz, Narbuko dan Abu Achmadi, *Metode Penelitian*, Jakarta: Bumi Aksara, 2007
- Dhoiri, dkk, Taufiq Rohman. *Sosiologi: Suatu Kajian Kehidupan Masyarakat*. Jakarta: Yudhistira. 2007
- Cutlip, center, broom, *Effective public relations*, Jakarta: kencana. 2009
- Djaja, Danan. *Peranan humas dalam perusahaan*, Bandung: offset alumni 1985
- Effendy, Onong Uchjana. *Ilmu Teori dan Filsafat Komunikasi*, (Bandung, Rosdakarya, 2003
- Gasini, Syarifuddin S. Suryanto. *public relations*. Yogyakarta: Andi. 2016
- Iriantara, Yosol Manajemen Strategis Public Relation, (Jakarta: Ghalia Indonesia, 2004).
- Jatmiko, Rammad Dwi. *Manajemen Strategik*. (Malang, Universitas Muhammadiyah Malah Press: 2003),
- More Frazier *humas membangun citra dengan komunikasi*, (Bandung: Remaja Rosda Karya. 2004,)
- Moris, an, *managemen public relations strategi menjadi humas profesional*, Jakarta kencana : 2008
- Mulyana, Deddy. *Metodologi Penelitian Kualitatif*, Bandung: PT. Remaja Rosdakarya 2004
- Nawawi hadari, *instrumen penelitian bidang sosial*, gajah mada university press yogyakarta, 2002



2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
- Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**
- ova, Firsan *Crisis Public Relation: Strategi PR Menanggapi Krisis, Mengelola Isu, Membangun Citra, Dan Reputasi Perusahaan* (Jakarta: PT Rajawali Pers, 2011)
- Oliver, Sandra, *Strategi Publik Relations*, London: Erlangga .2006)
- Priyanto, Duwi. *Paham Analisa Statistik Data dengan SPSS*, Yogyakarta: MediaKom,2010
- Ruslan, Rosady. *managemen public relations strategi dan media komunikasi konsepsi dan aplikasi*.Jakarta:Rajawali Pers.2008 .
- Salusi, J. *Pengambilan Keputusan Strategik Untuk Organisasi Publik dan Organisasi Non Profit*. Grasindo. Jakarta. 2006
- Totok Mardikanto, Poerwoko Soebiato, *Pemberdayaan Masyarakat dalam perspektif kebijakan public*, (Bandung: Alfabeta, 2015)
- Tohirin , *Metode Penelitian Kualitatif Dalam Pendidikan dan Bimbingan Konseling*, (Jakarta : Rajagrafindo Persada, 2012)
- SKRIPSI :**
- Strategi Humas Bkkbn Dalam Mensosialisasikan Program Keluarga Berencana Di Provinsi Riau” Harry Gunawan (2013)
- Strategi Humas Pemprov Jambi Dalam Mensosialisasikan Program Pemerintah Jambi Tuntas Unggul Nyaman Tangguh Adil, Dan Sejahtera” Citra Wulandari (2017)
- Strategi Publik Relations Rabbani Dalam Mensosialisasikan Busana Muslim Modern” Maesa Mulyaningsih (2014)
- Pelaksanaan *Public Relations* Dalam Sosialisasi Program Jaminan Sosial Ketenagakerjaan Di Kantor Bpjs Ketenagakerjaan Gunung Kidul Yogyakarta” Verida Indri S (2016)
- JURNAL**
- Strategi Humas Dalam Sosialisasi Keselamatan Dan Kesehatan Kerja (K3) Bagi Karyawan Area Generator Turbin Gas Unit Iii Pt.Menamas Mitra Energi Di Desa Tanjung Batu Kecamatan Tenggara Seberang” Syahzehan Rabilzani (2013)
- Strategi Humas Dalam Mensosialisasikan Program Listrik Pintar Pt. Pln (Persero) Wilayah Sulut tenggo Di Ranotana” Marlanny Rumimpunu, Dra. Desie Warouw,Msi. Stefi Harilama Ssos. Msi.(2014)



Referensi lain :

<https://www.pelajaran.co.id/2017/18/pengertian-strategi-menurut-para-ahli-proses-dan-jenis-strategi.html> diakses pada tanggal 9 juli 2019

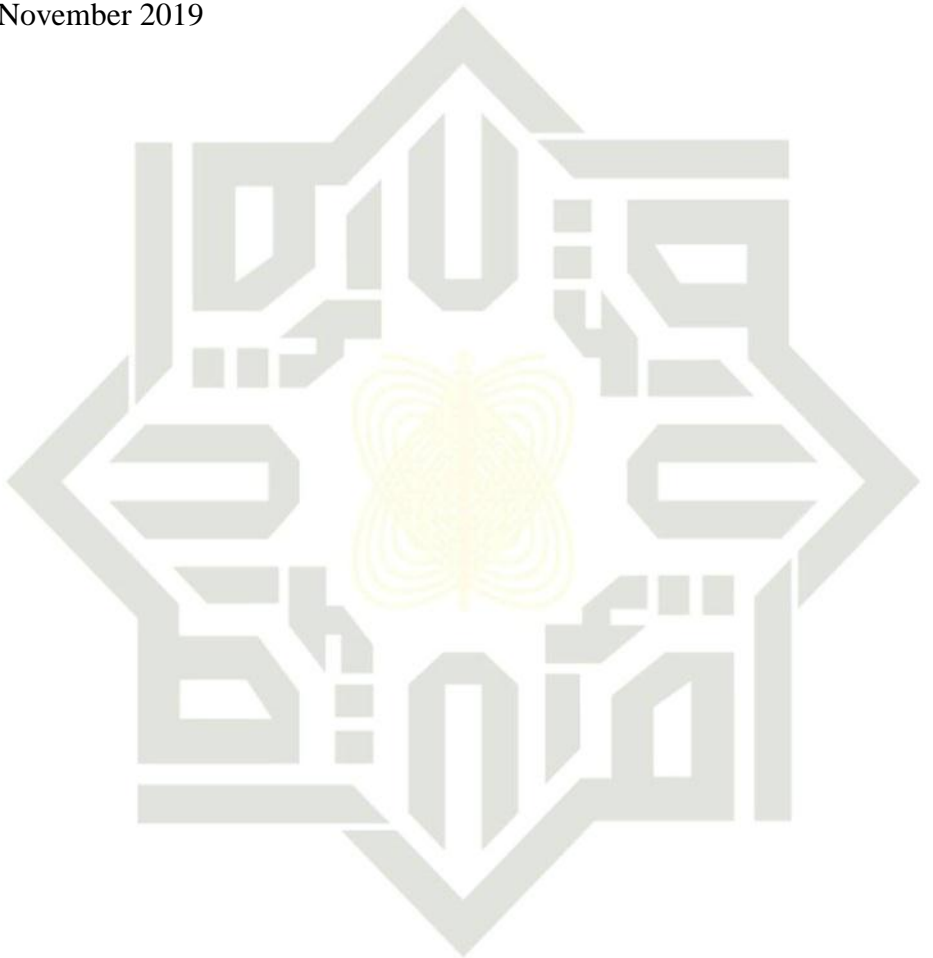
<https://typoonline.com/kbbi/Perusahaan> diakses pada tanggal 14 juli 2019

<http://belajarpendidikanpkn.blogspot.com/2017/07/pengertian-pencurian.html> diakses 27 November 2019

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

©Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau



UIN SUSKA RIAU

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- ## DAFTAR PERTANYAAN WAWANCARA
1. Seberapa penting publikas bagi perusahaan ?
 2. Dengan media apakah humas perusahaan pt. perkebunan nusantara v (ptpn v) melakukan publikasi kegiatan?
 3. Kriteria kegiatan seperti apakah yang akan dipublikasikan?
 4. Kegiatan seperti apakah yang dilakukan oleh humas pt. perkebunan nusantara v (ptpn v) dalam upaya mengatasi pencurian kelapa sawit?
 5. apakah goal point atau target yang ingin dicapai oleh humas pt. perkebunan nusantara v (ptpn v) dalam upaya mengatasi pencurian kelapa sawit,?
 6. Kapan waktu humas pt. perkebunan nusantara v (ptpn v) dalam melaksanakan kegiatan tersebut ?
 7. Dimana tempat humas pt. perkebunan nusantara v (ptpn v) melaksanakan kegiatan tersebut ?
 8. Apakah humas akan membuat berita/release, news letter dan bulletin setelah diadakanya kegiatan tersebut?
 9. Siapa saja yang ikut dan diundang oleh humas atau perusahaan pt. perkebunan nusantara v (ptpn v) dalam kegiatan itu?
 10. Komunitas apa saja yang diikuti sertakan perusahaan dalam kegiatan?
 11. Bagaimana humas dalam menentukan tindakan tindakan dlam memperoleh citra yang positif?
 12. Bagaimana cara humas membangun dan mempertahankan citra positif?
 13. Bagaimana cara humas dalam melakukan Lobbying and Negotiation untuk mendukung terselenggaranya kegiatan tersebut?
 14. Kepada siapa saja loby dan nego dilakukan?
 15. Seberapa penting nego dan loby bagi perusahaan?
 16. Apakah bentuk kegiatan yang dilakukan perusahaan sebagai tanggung jawab social terhadap masyarakat ?

DOKUMENTASI WAWANCARA

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Wawancara dengan humas ptpn v sei tapung bapak fiki irawan



Wawancara dengan krani 1humas ptpn v sei tapung bapak sairi

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Wawancara dengan krani ispo humas ptpn v
sei tapung bapak robinson purba



Dokumentasi acara seminar “sosialisasi undang-undang tindak pidana
ringan” dalam upaya mengatasi pencurian kelapa sawit

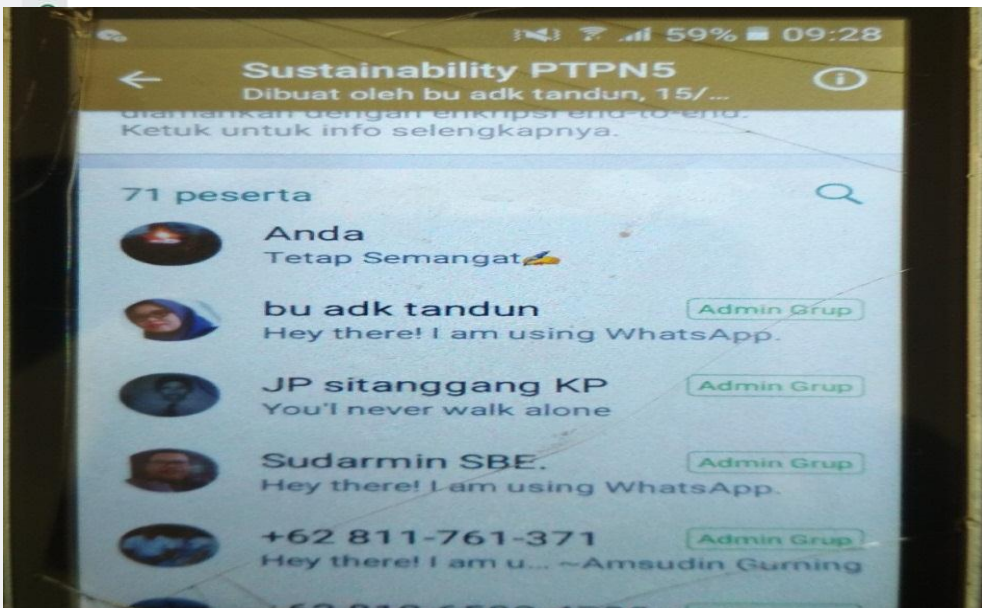
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Dokumentasi publikasi acara di grup whatshap karyawan



PEMERINTAH PROVINSI RIAU DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Gedung Menara Lancang Kuning Lantai I & II Komp. Kantor Gubernur Riau
Jl. Jenderal Sudirman No. 460 Telp. (0761) 39119 Fax. (0761) 39117, PEKANBARU
Email : dpmtsp@riau.go.id

Kode Pos : 28126

REKOMENDASI

Nomor : 503/DPMTSP/NON IZIN-RISET/24849
TENTANG



032010

PELAKSANAAN KEGIATAN RISET/PRA RISET DAN PENGUMPULAN DATA UNTUK BAHAN SKRIPSI

Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau, setelah membaca Surat Permohonan Riset dari : **Dekan Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Suska Riau, Nomor : Un.04/F.IV/PP.00.9/5453/2019 Tanggal 29 Juli 2019**, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

- | | |
|----------------------|---|
| 1. Nama | : ARMADAN RAHMADANI SIREGAR |
| 2. NIM / KTP | : 11543102353 |
| 3. Program Studi | : ILMU KOMUNIKASI |
| 4. Jenjang | : S1 |
| 5. Alamat | : PEKANBARU |
| 6. Judul Penelitian | : STRATEGI HUMAS PERUSAHAAN PT. PERKEBUNAN NUSANTARA V (PTPN V) SEI TAPUNG DALAM MENSOSIALISASIKAN UNDANG-UNDANG TINDAK PIDANA RINGAN |
| 7. Lokasi Penelitian | : PT. PERKEBUNAN NUSANTARA V (PTPN V) SEI TAPUNG |

Dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Tidak melakukan kegiatan yang menyimpang dari ketentuan yang telah ditetapkan.
2. Pelaksanaan Kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data ini berlangsung selama 6 (enam) bulan terhitung mulai tanggal rekomendasi ini diterbitkan.
3. Kepada pihak yang terkait diharapkan dapat memberikan kemudahan serta membantu kelancaran kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data dimaksud.

Demikian rekomendasi ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Dibuat di : Pekanbaru
Pada Tanggal : 30 Juli 2019



Ditandatangani Secara Elektronik Melalui :
Sistem Informasi Manajemen Pelayanan (SIMPEL)

DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
PROVINSI RIAU

Tembusan :
Disampaikan Kepada Yth :

1. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Riau di Pekanbaru
2. Pimpinan PT. Perkebunan Nusantara V Sei Tapung
3. Dekan Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Suska Riau di Pekanbaru
- ④ Yang Bersangkutan



UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI

كلية الدعوة و علم الاتصال

FACULTY OF DAKWAH AND COMMUNICATION

Jl. H.R. Soebrandt No. 155 KM. 18 Simpang Baru Panam Pekanbaru 28293 P.O. Box. 1004 Telp. 0761-562223
Fax. 0761-562052 Web. www.uin-suska.ac.id, E-mail: lain-sq@pekanbaru-indo.net.id

Nomor : Un.04/F.IV/PP.00.9/5453/2019
Sifat : Biasa
Lampiran: 1 (satu) Eksemplar
Hal : Mengadakan Penelitian

Pekanbaru, 26 Dzulqaidah 1440 H
29 Juli 2019 M

Kepada Yth.

Gubernur Riau

Up. Kepala Dinas Penanaman Modal Dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau
Di Pekanbaru

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat,

Kami sampaikan bahwa mahasiswa kami :

Nama : Armadan Rahmadani Siregar
NIM : 11543102353
Jurusan/Prodi : Ilmu Komunikasi

Mengadakan penelitian dalam rangka penyusunan tugas akhir
skripsi tingkat Sarjana (S1) pada Fakultas Dakwah dan Komunikasi
Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau dengan judul :

**"Strategi Humas Perusahaan PT. Perkebunan Nusantara V (PTPN V) Sei-
Tapung dalam Mensosialisasikan Undang-Undang Tindak Pidana
Ringan"**

Adapun sumber data penelitian adalah :

" Perkebunan Nusantara V (PTPN V) Sei-Tapung"

Untuk maksud tersebut kami mohon berkenan memberikan petunjuk-
petunjuk dan rekomendasi terhadap pelaksanaan penelitian
tersebut.

Demikianlah yang kami sampaikan dan atas perhatiannya
diucapkan terima kasih.

Wassalam

a.n. Rektor,
Dekan,



Dr. Nurdin, MA

NIP. 19660620 200604 1 015

Tembusan :

Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

SURAT KETERANGAN MELAKUKAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Choiri
Jabatan : Manajer Kebun Sei Tapung

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Armadan Rahmadani Siregar
NIM : 11543102353
Universitas : UIN SUSKA RIAU
Judul Penelitian : Strategi Humas Perusahaan PT Perkebunan Nusantara V Kebun Sei Tapung
Dalam Mensosialisasikan Undang-undang Tindak Pidana Ringan

Mahasiswa tersebut di atas benar telah melakukan penelitian di PT Perkebunan Nusantara V Kebun Sei Tapung dari tanggal 10 Agustus 2019 s/d 10 September 2019.

Demikian Surat Keterangan ini kami berikan agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Sei Tapung, 24 Oktober 2019


Manajer

Choiri

Jujur, Tulus, Ikhlas

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BIOGRAFI PENULIS



Armadan Rahmadani Siregar lahir di Tandun, pada tanggal 11 januari 1997. Ia merupakan anak ke empat dari Bapak Adam Siregar dan Ibu Roslina. Memiliki dua orang kakak laki-laki, seorang kakak perempuan dan seorang adik perempuan. Kedua orang tuanya berdomisili di Koto Tandun, Kecamatan Tandun, Kabupaten Rokan Hulu, Provinsi Riau. Tahun 2003 dia memulai pendidikan di SDN 03 Tandun.

Setelah lulus dari sekolah dasar, ia melanjutkan pendidikannya ke MTSN 1 Ujung Batu, dan melanjutkan ke jenjang SMAN 1 Ujung Batu. Pada tahun 20015 ia melanjutkan pendidikan di Perguruan Tinggi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau, ia tercatat sebagai Mahasiswi Jurusan ilmu komunikasi fakultas dakwah dan komunikasi

Pada tahun 2019 tepatnya semester VIII pada akhir juli sampai dengan bulan september 2019 Penulis melakukan penelitian di PT Perkebunan Nusantara V (PTPN V) Sei Tapung dengan judul penelitian : “ **Strategi Humas Perusahaan PT Perkebunan Nusantara V (PTPN V) Sei Tapung Dalam Upaya Mengatasi Pencurian Kelapa Sawit**”, dibawah bimbingan **rafdeadi,S.Sos.I MA**

Pada bulan November 2019, Penulis berhasil memperoleh gelar Sarjana ilmu komunikasi (S.I.Kom.) pada sidang Sarjana Fakultas dakwah dan komunikasi, prodi ilmu komunikasi Universitas Islam Negri Sultan Syarif Kasim Riau, dengan nilai memuaskan.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.